



Broj: 02-30/6-2933-1/26
Velika Kladuša, 25.09.2026. godine

Na osnovu člana 42. stav 5. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 14/17, 16/17, 15/20 i 27/25) i člana 4. i 5. Pravilnika o uslovima i načinu odabira kandidata za prijem u organ državne službe na određeno vrijeme („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona, broj: 23/17), Jedinstveni općinski organ uprave Općine Velika Kladuša, objavljuje

ISPRAVKU JAVNOG KONKURSA
Za prijem državnih službenika na određeno vrijeme

I

U Javnom konkursu za prijem državnih službenika na određeno vrijeme u Jedinstveni općinski organ uprave Općine Velika Kladuša, broj: 02-30/6-2933/26 od 23.09.2026. godine vrši se ispravka za poziciju 2. u dijelu naziva radnog mjesta i opisa poslova, tako da ista glasi:

„POZICIJA 2:

Stručni saradnik za praćenje i kontrolu prihoda od nekretnina

Opis poslova:

- prati naplatu prihoda od svih vidova raspolaganja komercijalnim nekretninama Općine i učestvuje u izradi izvještaja o prihodima od komercijalnih nekretnina,
- vrši kontrolu plaćanja troškova tekućeg održavanja za korištenje komercijalnih nekretnina u skladu sa zaključenim ugovorima sa zakupcima,
- sastavlja i dostavlja pisane opomene i upozorenja prije preduzimanja pravnih koraka za prinudnu naplatu potraživanja i utuženje i daje/pokreće inicijative za raskid ugovora i inicijativu nadležnog Pravobranilaštva za pokretanje postupka za njihovu prinudnu naplatu pred mjesno nadležnim sudom,
- vrši kontrolu usaglašenosti imovinskopravnih evidencija sa knjigovodstvenim i drugim evidencijama nekretnina,
- pokreće i koordinira postupak procjene vrijednosti nekretnina Općine za potrebe utvrđivanja knjigovodstvene vrijednosti,
- učestvuje u izradi plana investicionog održavanja nekretnina Općine,
- dostavlja potrebne podatke za izradu budžeta za investiciono održavanje nekretnina Općine i prati realizaciju finansijskog plana i budžeta za tekuće održavanje,
- učestvuje u izradi Plana upravljanja imovinom i Plana raspolaganja nekretninama Općine, provodi analizu podataka o nekretninama i provedenih postupaka, kao i analizu učinka i efekata, te učestvuje u pripremi izvještaja o stanju imovine, koje razmatra Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika,
- vodi skraćene upravne postupke u oblasti imovinskopravnih i katastarskih poslova,
- izrađuje godišnje, polugodišnje i mjesečne planove i izvještaja o radu,
- vrši kontrolu zakonitosti rada i primjene propisanih procedura iz djelokruga rada (samokontrola),
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu neposrednog rukovodioca ili pomoćnika načelnika,
- za svoj rad neposredno odgovara šefu Odsjeka i pomoćniku načelnika“.

Ostali dijelovi Javnog konkursa ostaju nepromijenjeni.

Obrazloženje:

Ispravka se vrši usljed učinjene greške u dijelu usklađenosti pozicije radnog mjesta sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedininstvenog općinskog organa uprave Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 8/19, 12/19, 2/20, 7/20, 9/21, 10/21, 9/22, 10/22, 5/23, 6/23, 7/23, 7/25 i 11/26).

II

Prijavu sa traženim dokumentima za poziciju 2. zainteresirani kandidati mogu dostaviti u roku **od osam dana** od dana posljednje objave Ispravke Javnog konkursa.

Prijava se podnosi neposredno na pisarnici Općine Velika Kladuša, Ul. Hamdije Pozderca br. 3 ili se dostavlja putem pošte, preporučeno na adresu:

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
Ulica Hamdije Pozderca br.3
77230 Velika Kladuša

sa naznakom **"Javni konkurs za prijem državnih službenika na određeno vrijeme" - NE OTVARATI.**

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave odnosno prijave kandidata koji uz prijavu ne dostave traženu dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje općih i posebnih uvjeta neće biti razmatrane.

Obradivač:
Fikret Pajazetović

Kontrolisao:
Šahinović Jasmin

