

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Informaciju o organizaciji i funkcionisanju prevoza učenika osnovnih i srednjih škola u 2021. godini, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Predlaže se Općinskom načelniku da putem Službe za upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove na početku školske 2022/2023 godine organizira predavanje za stručno osoblje osnovnih i srednjih škola, s ciljem upoznavanja načina podnošenja zahtjeva i osiguranja prava na subvenciju za prijevoz učenika.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-189/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Informaciju o organizaciji i funkcionisanju prevoza učenika osnovnih i srednjih škola u 2021. godini, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Predlaže se Općinskom načelniku da razmotri da kroz izmjenu i dopunu Odluke o kriterijima, uslovima i načinu ostvarivanja prava na subvencioniranje troškova prijevoza redovnih učenika osnovnih i srednjih škola, uvrsti i kategoriju subvencioniranja prijevoza za djecu s teškoćama u razvoju koja redovno pohađaju određene programe podrške toj populaciji.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-190/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Informaciju o organizaciji i funkcionisanju prevoza učenika osnovnih i srednjih škola u 2021. godini, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Predlaže se Općinskom načelniku da putem Službe za upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove sve dostupne informacije, obrazce i uputstva o subvenciji učenika osnovnih i srednjih škola postavi na web stranicu Općine Velika Kladuša kako bi se omogućio što lakši pristup i ostvarenje ovog prava.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-191/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša za 2021. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

NE USVAJA SE Izvještaj o radu Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša za 2021. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-193/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Izvještaj o rješavanju upravnih predmeta u Općinskom organu uprave u 2021. godini,

Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

USVAJA SE Izvještaj o rješavanju upravnih predmeta u Općinskom organu uprave u 2021. godini.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-185/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Informaciju o stanju u osnovnim školama na području Općine Velika Kladuša u 2021. godini, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Traži se od Ministarstva obrazovanja USK-a, da se dostavi informacija Komisiji za obrazovanje, kulturu i sport Općinskog vijeća i Općinskom vijeću Velika Kladuša, šta se poduzelo po pitanju iznalaženja uslova za izvođenje nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja, odnosno izgradnje fiskulturnih sala za sve škole na području Općine Velika Kladuša koje imaju taj problem.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-187/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Informaciju o stanju u osnovnim školama na području Općine Velika Kladuša u 2021. godini, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Traži se od Ministarstva obrazovanja USK-a da razmotri mogućnost ustupanja prostorija područnih škola koje nisu u funkciji za potrebe rada mjesnih zajednica u kojima se nalaze.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-188/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Izvještaj o stipendiranju studenata u akademskoj 2020/21. godini, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

USVAJA SE Izvještaj o stipendiranju studenata u akademskoj 2020/21. godini.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-186/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 32. i člana 124. stav 3. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), te člana 72. stav 1. i člana 81. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11 i 4/21), razmatrajući Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća za 2022. godinu, Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na nastavku XI redovne sjednice, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

NE USVAJA SE Program rada Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša za 2022. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

Na osnovu člana 20. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 44. i 46. stav 4. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik USK-a, broj: 11/15 i 24/18), Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 6/20, 11/21 i 5/22) i člana 32. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na XII redovnoj sjednici održanoj dana 21.07.2022. godine, donosi:

ODLUKU
o plaćama i naknadama u
Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine
Velika Kladuša

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.
(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom uređuju se plaće i naknade izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija i savjetnika te državnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom općinskom organu uprave općine Velika Kladuša.

Član 2.
(Osiguranje sredstava za plaće i naknade)

Financijska sredstva za plaće i naknade plaća i druga primanja izabranih dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika predviđena ovom odlukom, planiraju se i osiguravaju u Budžetu općine Velika Kladuša.

Član 3.
(Način utvrđivanja osnovice za plaću i boda za obračun plaće)

Općinski načelnik u dogovoru sa sindikatom utvrđuje osnovicu za plaću i bod za obračun plaće. Utvrđivanje osnovice i boda vršit će se u pregovorima između Općinskog načelnika s jedne strane i reprezentativnog sindikata s druge strane a prije usvajanja budžeta za narednu godinu.

Ukoliko se ne postigne dogovor između Općinskog načelnika i sindikata, Općinski načelnik će Odlukom utvrditi osnovicu za plaću i bod za obračun plaće pri čemu visina osnovice ne može biti niža od prethodno dogovorene, odnosno važeće.

Osnovica za obračun plaće ne može biti veća od dogovorene osnovice na federalnoj razini.

Član 4.
(Elementi za utvrđivanje osnovne plaće)

Osnovna plaća se utvrđuje množenjem osnovice za plaću i boda za obračun plaće sa utvrđenim koeficijentom platnog razreda.

Utvrđeni iznos, iz prethodnog stava, uvećava se za 0,6 % za svaku započetu godinu penzijskog staža izabranog

dužnosnika, nosioca izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika a najviše do 20%. Osnovna plaća ne može biti manja od 70% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku u protekla tri mjeseca, a utvrđuje se množenjem osnovice za plaću i boda za obračun plaće sa koeficijentom najnižeg platnog razreda.

Osnovna plaća obračunava se i iskazuje mjesečno za puno radno vrijeme prema radnom mjestu i odgovarajućem platnom razredu.

Puno radno vrijeme zaposlenih je 40 sati sedmično.

II – PLAĆE I NAKNADE IZABRANIH
DUŽNOSNIKA, NOSIOCA IZVRŠNIH FUNKCIJA I
SAVJETNIKA

Član 5.

(Vrijeme ostvarivanja prava na plaću)

Izabrani dužnosnici koji dužnost obavljaju profesionalno, nosioci izvršnih funkcija i savjetnici, te općinski pravobranilac, imaju pravo na plaću, u skladu sa članom 4. ove Odluke.

Izabrani dužnosnici, pravo na plaću ostvaruju danom stupanja na dužnost, u skladu sa aktima Općinskog vijeća.

Općinski načelnik, pravo na plaću ostvaruje danom potvrđivanja izbora od strane Centralne izborne komisije.

Savjetnici općinskog načelnika pravo na plaću ostvaruju danom postavljenja na radno mjesto.

U Jedinstvenom općinskom organu uprave općine Velika Kladuša izabrani dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno je Predsjedavajući općinskog vijeća, dok je nosilac izvršnih funkcija Općinski načelnik.

Član 6.

(Platni razredi i koeficijenti za izabrane dužnosnike)

Utvrđuju se platni razredi i koeficijenti za obračun plaće za izabrane dužnosnike koji dužnost obavljaju profesionalno, nosioci izvršnih funkcija, općinskog pravobranilca i savjetnike:

Platni razred	Radno mjesto	Koeficijent
I	Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik	9,80
II	Općinski pravobranilac	7,6
III	Savjetnici općinskog načelnika	6,40

Član 7.

(Naknada plaće zbog bolesti ili povrede)

Za prvih 42 dana odsutnosti s posla zbog bolesti ili povrede, Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik i njegovi savjetnici, te Općinski pravobranilac imaju pravo na naknadu plaće u visini plaće koju su ostvarili za prethodni mjesec.

Lica iz prethodnog stava imaju pravo na naknadu plaće u visini od 80% plaće koju su ostvarili za prethodni mjesec prije odsutnosti s posla zbog bolesti ili povrede za odsutnost s posla duže od 42 dana, a najduže 12 mjeseci odnosno do kraja mandata.

Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik i njegovi savjetnici, te Općinski pravobranilac imaju pravo na naknadu plaće u punom iznosu koju su ostvarili za prethodni mjesec ako je do odsutnosti s posla došlo iz razloga povrede na radu.

Član 8.

(Naknada za troškove ishrane - topli obrok)

Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik i njegovi savjetnici, te Općinski pravobranilac imaju pravo na naknadu troškova ishrane (topli obrok) u visini od 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem statističkom podatku, a prema evidenciji o prisustvu na poslu. Naknada za troškove ishrane (topli obrok) neće se obračunavati za vrijeme odsutnosti s posla po osnovu službenog puta, bolovanja ili godišnjeg odmora.

Član 9.

(Naknada za godišnji odmor i plaćeni dopust)

Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik i njegovi savjetnici, te Općinski pravobranilac imaju pravo na naknadu za vrijeme godišnjeg odmora (regres) u visini od 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku i naknadu za plaćeni dopust u dužini do 30 dana u visini svoje neto plaće iz prethodnog mjeseca.

Član 10.

(Naknada za slučaj smrti, teške bolesti i invalidnosti)

Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik i njegovi savjetnici, te Općinski pravobranilac imaju pravo na naknadu za slučaj smrti, teške bolesti i invalidnosti, na način i pod uvjetima utvrđenim članom 27. ove Odluke za državne službenike i namještenike u Jedinственном općinskom organu uprave općine Velika Kladuša.

Član 11.

(Otpremnina)

Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik i njegovi savjetnici, te Općinski pravobranilac imaju pravo na isplatu otpremnine prilikom odlaska u penziju u iznosu od pet svojih prosječnih plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci, ako to pravo ranije nisu koristili.

Član 12.

(Naknada troškova za službeno putovanje)

Predsjedavajući općinskog vijeća, Općinski načelnik i njegovi savjetnici, te Općinski pravobranilac upućeni na službeno putovanje imaju pravo na naknadu troškova dnevnice, noćenja, prijevoza i ostalih izdataka nastalih u vezi sa službenim putovanjem.

Službenim putovanjem, u smislu ove Odluke, smatra se obavljanje poslova izvan Unsko-sanskog kantona, na području Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo, na koja se upućuju za izvršenje službenog zadatka.

Visina dnevnica i drugih troškova službenog putovanja i način njihovog obračuna uređuje se Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.

III – PLAĆE I NAKNADE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

1. Osnovna plaća

Član 13.

(Određivanje plaće prema radnom mjestu)

Državni službenik i namještenik u Jedinственном općinskom organu uprave općine Velika Kladuša ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu na koje je državni službenik odnosno namještenik postavljen.

Član 14.

(Bruto i neto plaća)

Plaća državnog službenika i namještenika utvrđuje se u bruto i neto iznosu. Plaća u bruto iznosu obuhvaća neto plaću, poreze i doprinose.

Član 15.

(Platni razredi i koeficijenti za državne službenike)

Utvrđuju se slijedeći platni razredi i koeficijenti za obračun plaće za državne službenike:

Platni razred	Radno mjesto	Koeficijent
I	Sekretar Jedinственного općinskog organa uprave općine Velika Kladuša	6,20
II	Pomoćnik rukovodioca Jedinственного općinskog organa uprave općine Velika Kladuša	5,70
III	Šef osnovne organizacione jedinice koja u svom sastavu nema unutrašnje organizacione jedinice	5,20
IV	Šef Kabineta Općinskog načelnika	4,85
V	Šef unutrašnje organizacijske jedinice	4,50
VI	Općinski inspektor, Stručni savjetnik za internu reviziju	4,30
VII	Stručni savjetnik	4,10
VIII	Viši stručni saradnik	3,90
VIX	Stručni saradnik	3,50

Član 16.

(Platni razredi i koeficijenti za namještenike)

Utvrđuju se slijedeći platni razredi i koeficijenti za obračun plaće za namještenike:

Platni razred	Radno mjesto	Koeficijent
I	Šef unutrašnje organizacijske jedinice (VŠS)	3,20

II	Viši samostalni referent, komandir vatrogasne jedinice, komunalni redar (VŠS)	3,10
III	Samostalni referent (VŠS)	3,00
IV	Viši referent (VKV radnik, SSS)	2,70
V	Referent (SSS, KV radnik)	2,60
VI	Pomoćni radnik i nekvalifikovani radnik (NK radnik)	1,85

2. Dodaci na plaću

Član 17. (Dodatak na plaću)

Dodatak na plaću iznosi:

- za inspektore – 20% od osnovne plaće
- za vatrogasce – 10-20% od osnovne plaće
- za ostale poslove koji se vrše pod posebnim uslovima rada – 10-20% od osnovne plaće.

Poseban dodatak iz stava 1. ovog člana obračunava se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovu radnog staža i čini sastavni dio plaće.

Visina dodatka na plaću po osnovu posebnih uvjeta rada iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u Pravilniku o plaćama i naknadama organa državne službe, u skladu sa posebnim zakonom i kriterijima utvrđenim u kolektivnom ugovoru.

3. Naknade

Član 18.

(Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika)

U slučaju prekovremenog rada, rada u neradne dane, noćnog rada ili rada u dane državnih praznika, državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu osnovne plaće, srazmjerno vremenu trajanja tog rada, uvećanom za postotak utvrđen kolektivnim ugovorom.

Visina naknade i uvjeti za ostvarivanje naknade utvrdit će se u Pravilniku o plaćama i naknadama organa državne službe u skladu sa Kolektivnim ugovorom za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Obračun naknade iz stava 1. ovog člana vrši se od osnovne plaće, bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža, a naknada iz ovog člana čini sastavni dio plaće.

Član 19. (Plaćeni dopust)

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za plaćeni dopust u visini svoje neto plaće isplaćene za prethodni mjesec, u skladu sa kolektivnim ugovorom i pravilnikom o plaćama i naknadama organa državne službe.

Član 20. (Naknada za ishranu tokom rada)

Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) u visini 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem statističkom podatku.

Član 21.

(Regres za godišnji odmor)

Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem statističkom podatku.

Pravo na regres iz stava 1. ovog člana ima svaki državni službenik i namještenik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Član 22.

(Naknada za bolovanje)

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.

Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stava 1. ovog člana ostvaruje se po propisu kantona kojim se uređuje naknada za bolovanje preko 42 dana, s tim da razliku do pune plaće isplaćuje Jedinostveni općinski organ uprave općine Velika Kladuša.

Član 23.

(Naknada za porodiljski dopust)

Državni službenik i namještenik za vrijeme porodiljskog dopusta ima pravo na naknadu plaće prema propisima kantona kojim se uređuje predmetna oblast, s tim da razliku do visine pune plaće isplaćuje Jedinostveni općinski organ uprave općine Velika Kladuša.

Član 24.

(Naknada za službeno putovanje)

Državni službenici i namještenici imaju pravo na naknadu za troškove službenog putovanja izvan Unsko-sanskog kantona na području Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo, na koje se upućuje radi izvršenja službenog zadatka i stručnog usavršavanja.

Visina i način ostvarivanja naknade iz stava 1. ovog člana uređuje se Uredbom o naknadama troškova za službena putovanja.

Član 25.

(Naknada za prijevoz na posao i s posla)

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organizovan službeni prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje 5 km, pripada naknada za troškove prijevoza.

Visina i način ostvarivanja naknade iz stava 1. ovog člana utvrdit će se Pravilnikom o plaćama i naknadama organa državne službe.

Član 26.

(Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti)

U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika i namještenika ili člana njegove uže

porodice isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosni i Hercegovine, prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć državni službenik i namještenik, u slučaju iz prethodnog stava, može po istom osnovu ostvariti samo jedan put.

Izuzetno ako dođe do pogoršanja zdravstvenog stanja lica za koje se prima pomoć, a što se mora dokazati novom medicinskom dokumentacijom, može se pomoć odobriti i isplatiti još jedan put, ali ne u istoj budžetskoj godini.

Ministarstvo zdravstva, rada i socijalne politike će utvrditi uslove za korištenje prava i listu teških bolesti po osnovu kojih se može utvrditi pravo na pomoć iz prethodnog stava.

Član 27.

(Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja)

U slučaju smrti državnog službenika i namještenika njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od četiri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema zadnjem objavljenom statističkom podatku.

Naknada iz stava 1. ovog člana isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže porodice državnog službenika i namještenika.

Članom uže porodice državnog službenika i namještenika u smislu stava 1. ovog člana smatraju se:

- bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom odmaćinstvu
- dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godina odnosno do navršenih 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob)
- roditelji (otac, majka, očuh, maćeha, i usvojitelji)
- braća i sestra bez roditelja do 18 odnosno 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima živi u zajedničkom domaćinstvu i
- unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

Ukoliko u organu državne službe rade dva ili više članova porodice, troškovi sahrane iz stava 1. i stava 2. ovog člana se isplaćuju samo jednom zaposlenom članu porodice.

Dravni slubneik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom

od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u organima državne službe.

Ugovor o osiguranju sa osiguravajućom kućom zaključuje se za sve državne službenike i namještenike zaposlene u tom organu državne službe, u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 28.

(Otpremnina)

Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu pri odlasku u penziju u visini svojih pet ostvarenih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci, odnosno pet prosječnih plaća u Federaciji Bosne i Hercegovine, ako je to za njih povoljnije.

Član 29.

(Naknada u slučaju prekobrojnosti)

U slučaju prestanka radnog odnosa državnog službenika i namještenika zbog prekobrojnosti, taj državni službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu i to:

- a) za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri neto plaće državnog službenika odnosno namještenika
- b) za radni staž od 11 do 30 godina naknada iznosi šest neto plaća državnog službenika odnosno namještenika
- c) za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset neto plaća državnog službenika odnosno namještenika.

Član 30.

(Naknada za rad u komisijama i druge naknade)

Članovi komisija koje se formiraju na osnovu rješenja rukovodioca organa državne službe, a čije osnivanje je previđeno zakonom ili podzakonskim aktima, ukoliko se poslovi i zadaci iz nadležnosti komisije obavljaju van radnog vremena, imaju pravo na naknadu samo u slučaju kada se naknada ne obezbjeđuje iz sredstava budžeta, odnosno kada troškove rada komisije snose stranke i organi, u skladu sa donesenim podzakonskim aktom.

Svojim aktom rukovodilac organa državne službe može utvrditi i naknadu za članove komisije koji nisu u radnom odnosu u organu državne službe.

Rukovodilac organa može za izuzetne rezultate u radu nagraditi državnog službenika i namještenika do 20% od osnovne plaće, najviše dva puta godišnje.

4. Plaće za pripravnike i naknade za volontere

Član 31.

(Visina plaće za pripravnike)

Plaća pripravnika visoke (180 ECTS i 240 ECTS), više i srednje spreme u organu državne službe utvrđuje se u iznosu:

- a) za visoku školsku spremu u iznosu od 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto stručnog saradnika;

- b) za višu školsku spremu u iznosu od 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto samostalnog referenta;
- c) za srednju stručnu spremu u iznosu od 80% od početne osnovne plaće utvrđene za radno mjesto referenta;

Član 32.

(Visina naknade za volontere)

Volonterima visoke (180 ECTS i 240 ECTS), više i srednje stručne spreme u organu državne službe može se, ukoliko su sredstva obezbjeđena u budžetu, utvrditi pravo na naknadu, maksimalno do iznosa:

- a) za visoku školsku spremu u iznosu do 35% od osnovne plaće stručnog saradnika;
- b) za višu školsku spremu u iznosu do 35% od osnovne plaće samostalnog referenta;
- c) za srednju stručnu spremu u iznosu do 35% od osnovne plaće referenta;

Visina naknade iz stava 1. ovog člana određuje se od osnovne plaće odgovarajuće školske spreme.

5. Obračun i isplata plaće

Član 33.

(Način obračuna i isplate plaće)

Plaća se obračunava za jedan mjesec unatrag i isplaćuje za prethodni mjesec.

Plaća iz stava 1. ovog člana utvrđuje se rješenjem kojeg donosi rukovodilac organa državne službe.

Rješenje sadrži: osobne podatke državnog službenika inamještenika, radno mjesto na koje je postavljen, platni razred i sve elemente koji su uzeti u obzir za utvrđivanje visine plaće.

Podaci o plaćama državnih službenika i namještenika su javni.

Sve izmjene u visini plaće vrše se rješenjem kojeg donosi rukovodilac organa državne službe.

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

(Pravilnik o plaćama i naknadama)

Općinski načelnik dužan je donijeti pravilnik o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave općine Velika Kladuša u skladu sa odredbama ove Odluke i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinственного općinskog organa uprave općine Velika Kladuša, kao i sa Kolektivnim ugovorom za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine. Pravilnik iz stava 1. ovog člana donosi se uz pribavljeno mišljenje Sindikalne organizacije općine Velika Kladuša.

Član 35.

(Prestanak primjene odredbi drugih zakona)

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje primjena Odluke o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave općine Velika Kladuša („Službeni glasnik općine Velika Kladuša“, broj: 5/13) i Odluke o plaćama i naknadama izabranih zvaničnika, nosioca izvršne funkcije i savjetnika profesionalno angažovanih u Jedinственном općinskom organu uprave općine Velika Kladuša („Službeni glasnik općine Velika Kladuša“, broj: 5/13).

Član 36.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“, a primjenjuje se od 01.08.2022. godine.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-196/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu članova 8. i 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 14. Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 3/17.) i člana 32. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj 12/11), Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na XII redovnoj sjednici, održanoj dana 21.07.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o kućnom redu u objektima neprofitnog socijalnog stanovanja

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom, propisuje se način korištenja stambenih jedinica u objektima neprofitnog socijalnog stanovanja rekonstruisanim u okviru projekta „Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnog smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja“, a koje se obezbjeđuju kroz implementaciju Projekta CEB II, a sve u cilju održavanja mira, reda i čistoće.

Član 2.

Odredbe iz ove Odluke su obavezne za sva lica koja su korisnici stambenih jedinica.

II POSEBNE ODREDBE

Član 3.

Korisnici su dužni koristiti stambene jedinice sa pažnjom dobrog domaćina, pazeći da druge stanare ne ometaju u mirnom korišćenju istih, a posebno:

- redovno održavati i pravilno upotrebljavati uređaje koji služe redovnoj upotrebi stambene jedinice i zajedničkih dijelova objekta te hitno

- izvršiti popravke - ukoliko kvar ugrožava druge dijelove objekta ili objekat u cjelini;
- urednim i čistim održavati sve površine, ulazna vrata i prozore;
 - sve vanjske otvore zatvoriti - u slučaju vremenskih nepogoda;
 - prostor oko objekta koristiti prema njegovoj namjeni;
 - kod redovnog održavanja i eventualne rekonstrukcije vanjskih otvora zadržati projektovani izgled fasade;
 - dozvoliti ulazak u svoj stan - licu kome su povjereni poslovi revizije, održavanja objekta i izvođačima radova kod popravki, bilo u svojoj ili susjednoj stambenoj jedinici;
 - u periodu od 22 sata do 06 sati (zimi), i od 23 do 05 sati (ljeti), kao i u vrijeme od 14.30 do 17.30 sati - ponašati se na način koji obezbjeđuje potpuni mir i tišinu u objektu i neposrednoj blizini objekata (vrijeme dnevnog i noćnog odmora);
 - na oglasnoj tabli, 24 sata ranije - najaviti posebne događaje i aktivnosti koje podrazumjevaju narušavanje kućnog mira (proslave, glasna muzika i drugo, kao i vršenje popravki koje prouzrokuju buku);
 - pridržavati se posebnih propisa o držanju životinja u stambenoj jedinici, brinuti se o redovnoj higijeni životinja - i time spriječiti ometanje korisnika u mirnom korišćenju stambenih jedinica, te spriječiti onečišćenje dvorišta, zelenih površina i objekta;
 - uklanjati snijeg sa balkona, lođa, terasa i pristupnog stepeništa stambene jedinice za koju je ugovorno vezan.

Član 4.

Zabranjeno je:

- prolijevanje vode ili bacanje bilo kakvih otpadaka i predmeta sa prozora, balkona, lođa, terasa i pristupnog stepeništa;
- ostavljanje ogrijeva i drugih predmeta na balkonima i terasama, koji mogu ugroziti druge stambene jedinice, objekat i prolaznike kao i cijepanje ogrijeva, pripremanje jela na roštilju i vršenje drugih radnji koje mogu ugroziti stambene jedinice, objekat i prolaznike;
- ostavljati u zajedničkim dijelovima objekta (smeće, stari namještaj, ambalažu, ogrijev i sl.);
- držati u stambenoj jedinici lako zapaljive materije;
- ostavljanje uključenih uređaja i instalacija koje koriste redovnoj upotrebi stambenih jedinica, kada korisnici nisu u njima (otvorena voda, uključeni električni i plinski uređaji i sl.);
- u stambenoj jedinici ili neposrednoj blizini iste proizvoditi buku, razvijati paru, dim, gasove i sl. - što ometa druge korisnike u mirnom korištenju stambenih jedinica;

- postavljati pojedinačne antene na prozorima i drugim fasadnim otvorima u objektima koji su orijentisani prema javnim površinama ako postoji mogućnost da se montiraju na fasade koje nisu okrenute prema javnoj površini bez saglasnosti nadležne Službe;
- upotreba audio i video aparata za proizvodnju i reprodukciju zvuka i slike, izvan stambenih jedinica bez odobrenja od nadležne policijske stanice.

Član 5.

Zajedničkim dijelovima objekta smatraju se, u smislu ove Odluke, dijelovi i uređaji koji služe objektu kao cjelini ili posebnim dijelovima objekta, a naročito:

- temelji,
- glavni zidovi,
- krovovi,
- pristupna stepeništa,
- dimnjaci,
- fasade,
- tavani,
- hodnici,
- svjetlarnici,
- prostorije za smeće,
- električne, gromobranske, kanalizacione, vodovodne i telefonske mreže,
- gasne i toplovodne instalacije i drugo.

Član 6.

Obaveze korisnika u korišćenju zajedničkih djelova objekta su slijedeće:

- Korisnici su dužni obezbijediti natpise na vratima sa prezimenom i imenom potpisnika ugovora o zakupu;
- Korisnici su dužni obezbijediti da poštanski sandučići budu uredni i čisti, sa jasno istaknutim prezimenom i imenom potpisnika ugovora o zakupu;
- Korisnici moraju da obezbijede da tavanski prozori omoguće redovnu ventilaciju, i da budu zatvoreni u slučaju vremenske nepogode;
- Korisnici su dužni: neovlaštenim licima onemogućiti pristup terasama, krovnim površinama i zajedničkim uređajima, kao i vršenje popravki na njima;
- Korisnici su dužni omogućiti ulazak u zajedničke dijelove zgrade ekipama za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju;
- Korisnici su dužni iste koristiti u skladu sa uputama predstavnika Općine Velika Kladuša.

Član 7.

Dvorište, prije svega, služi za igru djece, obavljanje kućnih poslova, kao što su: pripremanje ogrjeva i sl. - na za to određenom prostoru, te za ostale namjene koje sporazumno odrede korisnici stambenih jedinica (parkiranje i sl.).

Zabranjeno je obavljanje uslužnih i proizvodnih djelatnosti - kao sporednih zanimanja koje za posljedicu imaju narušavanje kućnog reda i mira, bez saglasnosti

Općine Velika Kladuša, korisnika stambenih jedinica te odobrenja nadležnog organa.

Član 8.

Dvorišta, prolazi i vrtovi koji pripadaju zgradi, i drugi slični prostori moraju biti čista i uredno da se održavaju.

Član 9.

Izabrani predstavnik korisnika stambenih jedinica dužan je obezbijediti:

- uredno i redovno održavanje zelenih površina i ograda, koje ne smiju biti od bodljikave žice, šiljaka i sl.;
- prohodan i osvijetljen prilaz objektu;
- uredno i redovno održavanje dvorišnih objekata;
- da vanjski dijelovi fasada, balkoni, lođe i terase uvijek budu uredni i čisti, a oštećenja popravljena;
- da zastave, prigodni natpisi i ukrasi, koji se postavljaju na objekte, budu čisti i uredni, te da se uklone u roku od 24 sata, nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

Član 10.

Određbe ove Odluke su obavezujuće za sve korisnike stambenih jedinica, a njihovo nepoštivanje povlači primjerenu odgovornost.

Za svako oštećenje na zgradi ili stambenoj jedinici za koje se utvrdi da je nastalo krivicom ili nemarom korisnika stambene jedinice, počinitelj je dužan namiriti troškove popravke oštećenja I to najdalje u roku od osam (8) dana od dana nastanka oštećenja.

Za nered i štetu koje izvrši maloljetno lice, odgovornost snosi njegov roditelj, odnosno staratelj, a naročito ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku.

Član 11.

Nadzor nad pridržavanjem kućnog reda u zgradama vrši komunalni inspektor i komunalni redar.

III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Nadležna služba dužna je postaviti ovu Odluku na oglasnu ploču objekata neprofitnog socijalnog stanovanja te upoznati korisnike stambenih jedinica sa istom.

Član 13.

O sprovođenju ove Odluke staraće se Služba za komunalne djelatnosti, vodne resurse, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove, putem Odsjeka za inspeksijske poslove.

Član 14.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuje se odredbe Odluke o kućnom redu u stambenim zgradama („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 3/15)

Član 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-199/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 25. stav (3). Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“ broj: 3/17), i člana 32. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11) Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša, na XII redovnoj sjednici održanoj dana 21.07.2022. godine donijelo je:

ODLUKU

o visini zakupnine u stambenim jedinicama izgrađenim u okviru projekta „Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja - CEB II“

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina zakupnine za objekat neprofitnog socijalnog stanovanja izgrađen u okviru projekta „Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja - CEB II“ u Ulici Joše, općina Velika Kladuša, na parceli označenoj kao k.č. br. 1063/2 K.O. Velika Kladuša.

Član 2.

Visina mjesečne zakupnine za objekat iz člana 1. ove Odluke iznosi 1,00 (jedna) KM po m².

Član 3.

Odluka stupa na snagu nakon osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Velika Kladuša.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-198/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 8, 13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 29. Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 3/17), odredbama Odluke o stambenom zbrinjavanju korisnika kolektivnih vidova smještaja kroz implementaciju projekta „Zatvaranje kolektivnih centara i alternativnog smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja“ („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 3/17) i člana 32. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 3/17), Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša donijelo je:

Kladuša na XII redovnoj sjednici održanoj dana 21.07.2022.godine, donijelo je

ODLUKU

o kriterijima, uslovima i postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje najamnine za korištenje stanova po modelu neprofitno-socijalnog stanovanja

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji za subvencioniranje najamnine u stanovima namijenjenim za neprofitno - socijalno stanovanje (u daljnjem tekstu: subvencije), pravo na subvenciju, određivanje korisnika i visine subvencije, način provođenja postupka za ostvarivanje prava na subvenciju kao i izvori finansiranja prava na subvenciju.

Član 2.

Kod razmatranja zahtjeva i utvrđivanja prava na subvenciju najamnine korisnicima koji su ostvarili prava da stambene jedinice koriste prema principima socijalnog stanovanja, a u skladu s utvrđenom procedurom dodjele tih stambenih jedinica, nadležni organ Općine je dužan pridržavati se osnovnih načela po kojima je svaki korisnik tih stambenih jedinica obavezan i dužan:

a) da se brine o zadovoljavanju svojih životnih potreba i potreba lica koje po zakonu ili po drugom pravnom osnovu dužan da izdržava i

b) da svojim radom, prihodima i imovinom doprinosi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje porodice, posebno djece i drugih članova, koji ne mogu sami o sebi da se brinu.

Sve činjenice koje se odnose na posjedovanje pokretne i nepokretne imovine, porodično stanje, odnosno imovinski i socijalni status članova užeg porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva predstavljaju ograničenja za priznavanje prava i obim subvencije najamnine.

II Korisnici , kriteriji i postupak sticanja prava na subvenciju najamnine

Član 3.

Pravo na subvenciju najamnine pod uslovima iz ove Odluke imaju korisnici, odnosno porodice, kojima su dodijeljene stambene jedinice primjenom modela neprofitnosocijalnog stanovanja.

Član 4.

Korisnik stana po modelu neprofitno - socijalnog stanovanja može ostvariti pravo na subvencioniranje najamnine ukoliko kumulativno ispunjava sljedeće uslove:

1. Ako ukupni mjesečni prihodi po članu

domaćinstva ne prelaze 15% od prosječne neto plate u Federaciji Bosne i Hercegovine, ostvarene u predhodnoj kalendarskoj godini.

2. Ako on ili neko od njegovih članova domaćinstva ne ostvaruje primanja po posebnoj osnovi koja bitno mijenja svrhu subvencije (nasljedstva, pokloni, donacije, igre na sreću u slično).
3. Da on i članovi njegovog porodičnog domaćinstva nisu ostvarili pravo na obnovu i pomoć za popravak ratom uništene ili oštećene porodične kuće.
4. Da je on i članovi porodičnog domaćinstva bez imovine, da nemaju u vlasništvu ili posjedu kuću, stan ili vikendicu na teritoriji Bosne i Hercegovine ili inostranstvu, odnosno nemaju odgovarajući stan u kući, stanu ili vikend objektu u vlasništvu roditelja ili supružnikovih roditelja na teritoriji Bosne i Hercegovine.
5. Da on i članovi porodičnog domaćinstva nisu prodali, poklonili ili zamijenili odnosno drugim pravnim poslom otuđili u vlasništvu/suvlasništvu stan, vikendicu, kuću, zemljište i na taj način se doveli u nepovoljan stambeni i socijalni položaj.
6. Lica, odnosno članovi porodičnog domaćinstva čija vrijednost pokretnina - prijevozna sredstva (automobil i dr.) te novčana sredstva i vrijednosni papiri ne prelaze ukupnu vrijednost veću od 12 (dvanaest) prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u entitetu u protekloj kalendarskoj godini.

Član 5.

Visina subvencije se utvrđuje najviše do visine najma stana.

Član 6.

Pravo na subvenciju najamnine u punom iznosu (100 %) pod uvjetom da je ispunjen uslov iz člana 4. ove Odluke može ostvariti korisnik ako je on ili neko od članova njegovog porodičnog domaćinstva:

- korisnik stalne novčane pomoći,
- korisnik dječijeg dodatka od Centra za socijalni rad,
- starije lica preko 65 godina starost bez porodičnog staranja.

Član 7.

Pravo na subvenciju najamnine u iznosu od 50%, pod uvjetom iz člana 4. ove Odluke može ostvariti korisnik ako je on ili neko od njegovog porodičnog domaćinstva:

- mladi bračni par do 35 godina starosti (u prosjeku),
- penzioner ili lice sa izuzetno malim primanjima,
- nezaposleno lice.

Pod izuzetno malim primanjima podrazumijeva se primanje iz člana 4. ove Odluke.

Član 8.

Ukupan prihod zajedničkog porodičnog domaćinstva

čine prihodi koje članove domaćinstva ostvaruju po osnovu:

1. Plata i drugih primanja,
2. Starosne, invalidske i porodične penzije,
3. Poljoprivredne djelatnosti,
4. Prianja po propisima boračko-invalidske zaštite i zaštite civilnih žrtava rata,
5. Prihodi ostvareni po osnovu imovinskih prava,
6. Prihodi ostvareni po osnovu privredne, uslužne i druge djelatnosti,
7. Dopunskog rada,
8. Prianja po posebnoj osnovi iz člana 4. stav 1. tačka 2. ove Odluke.

Prihodom od poljoprivredne djelatnosti u smislu stava 1. tačka 3. ovog člana smatra prihod iz predhodne godine koji se dijeli na 12 mjeseci sa brojem članova domaćinstva:

Prihodom ostvarenim po osnovu imovinskog prava, u smislu stava 1. tačka 5. ovog člana smatra se prihod ostvaren prodajom imovine, davanjem imovine u zakup ili najam.

Prihodom, odnosno primanjem u smislu stava 1. ovog člana ne smatra se: stalna novčana pomoć, novčana naknada za pomoć i njegu od strane drugog lica, dječiji dodatak, nagrade, otpremnine, alimentac stipendije i jednokratne pomoći.

Član 9.

Postupak za ostvarivanje prava na subvenciju pokreće se na zahtjev korisnika kome potreban ovaj vid zaštite ili na zahtjev njegovog zakonskog zastupnika, a na definisanom obrascu zahtjeva.

Postupak za ostvarivanje prava na subvenciju može pokrenuti po službenoj dužnosti nadležni Centar za socijalni rad, odnosno nadležna općinska Služba nakon određenih saznanja obavijesti pruženih od strane fizičkih ili pravnih lica, a koja ukazuju na potrebu pokreta postupka.

Zahtjev za subvenciju podnosi se nadležnoj Službi uz dostavljanje dokaza potrebnih za ostvarivanje ovog prava.

U postupku rješavanja zahtjeva, nadležna općinska Služba dužna je voditi računa o načelima iz člana 2. ove Odluke i odredbama Zakona o upravnom postupku te u saradnji sa ostalim stručnim službama i institucijama te provjeriti činjenice i dokumentaciju za koju se pojavi sumnja u istinitost i pribaviti dokaze potrebne za utvrđivanje stvarne potrebe za subvencioniranje zakupnine.

Nakon provedenog postupka, Služba donosi rješenje.

U postupku utvrđivanja prava na subvenciju i donošenja rješenja za sve što nije propisano ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku Federacije BiH.

Član 10.

Žalba se u dva primjerka predaje neposredno ili putem pošte Službi koja je donijela rješenje, a po žalbi rješava nadležna Komisija za rješavanje protiv rješenja u prvestepenom postupku imenovana od strane Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša.

Protiv rješenja donesenog po žalbi može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Član 11.

Obrazac zahtjeva treba da sadrži osnovne lične podatke, podatke koji se odnose na trenutne uslove stanovanja, broj članova domaćinstva, veličinu stana, visinu zakupnine i osnov za ostvarivanje prava na subvenciju, kao i posebnu napomenu u kojoj korisnik može upisati dodatne informacije koje su bitne za utvrđivanje prava na subvenciju.

Obrazci za ostvarivanje prava na subvenciju će biti dostupni na web stranici Općine, šalter sali Općine, Centru za socijalni rad Velika Kladuša, kao i u nadležnoj općinskoj Službi.

Zahtjev se podnosi nadležnoj Službi uz dostavljanje dokaza potrebnih za ostvarivanje navedenog prava.

Član 12.

Za ostvarivanje prava na subvenciju najma stana po modelu neprofitno - socijalnog stanovanja, za korisnike i punoljetne članove njegovog porodičnog domaćinstva potrebni su sljedeći dokazi:

1. Za status raseljenog lica, korisnika stalne novčane pomoći i dječijeg dodatka - dokaz pribavlja nadležna općinska služba za stambene poslove po službenoj dužnosti,
2. Za lice starije od 65 godina starosti - izvod iz matične knjige rođenih koji se prilaže uz obrazac zahtjeva,
3. Za mlade bračne parove - izvod iz matične knjige vjenčanih koji se prilaže uz obrazac zahtjeva,
4. Za nezaposleno lice - uvjerenje Zavoda za zapošljavanje ili nadležne poreske uprave da se ne vodi u evidenciji aktivno osiguranih lica koji se prilaže uz obrazac zahtjeva
5. Ukupni prihodi:
 - a) Za visinu ukupnog prihoda zajedničkog domaćinstva:
 - Platna lista, posljednji ček od penzije - dostavlja se uz obrazac zahtjeva,
 - Uvjerenje nadležne poreske službe o visini primanja po osnovama iz člana 8. stav jedan tačke: 5, 6. i 7. ove Odluke - dostavlja se uz obrazac zahtjeva i
 - Ovjerenja izjava o visini primanja po osnovu iz člana 8. stav 1. tačke 3. i 8. ove Odluke dostavlja se uz obrazac zahtjeva i
 - b) Za primanja po propisima boračko-invalidske zaštite i civilnih žrtava rata- odgovarajuće akte nadležnog organa, prilažu se uz obrazac,
6. Kućna lista - dostavlja se uz obrazac zahtjeva.

Član 13.

Ukoliko se u postupku utvrdi da je podnositelj zahtjeva dao neistinite podatke koji su uticali na obim ili priznavanje prava, podnositelj zahtjeva je dužan vratiti iznos koji je ostvario davanjem neistinitih podataka.

Korisnici prava na subvenciju su dužni nadležnoj općinskoj službi prijaviti svaku promjenu koja je od uticaja na obim ili prestanak prava, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Nadležna općinska služba može po službenoj dužnosti pokrenuti postupak revizije prava na subvencioniranje najamnine i utvrditi svaku okolnost koja utiče na prestanak ili obim prava.

Član 14.

Za lica, odnosno porodice koje koriste stanove u skladu s principima socijalnog stambenog zbrinjavanja i koji ispunjavaju uslove za subvencioniranje u skladu sa ovom Odlukom, visina subvencije se određuje prema sljedećoj formuli:

$$Vs = Vr \times Ss$$

Vs = visina subvencije

Vr = visina neprofitne rente

Ss = stopa subvencije.

Stopa subvencije shodno članu 6. i 7. Odluke može biti 50% ili 100%.

Član 15.

Najamnina se subvencionira na period od 12 mjeseci od dana ostvarivanja prava na subvenciju uz mogućnost produženja prava na način kako je to određeno članom 9. ove Odluke.

Pravo na subvenciju u smislu predhodnog stava počinje danom pravosnažnosti rješenje o priznavanju prava od strane prvostepenog organa.

III IZVORI FINANSIRANJA**Član 16.**

Sredstva za subvencioniranje najamnine se osiguravaju iz budžeta kantona, Općine, a mogu se obezbijediti i s pozicija viših nivoa vlasti, odnosno organa uprave u čijoj su nadležnosti zaštita predmetn raseljenih lica i izbjeglica te socijalna zaštita, kao i donatorskih sredstava.

Sredstva za subvencioniranje najamnine će se Budžetu Općine voditi i prikazati odvojeno, u skladu s popisima koji uređuju tu oblast.

Član 17.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-197/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06), člana 32. stav 1. tačka 5. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), člana 72. stav 1. i člana 73. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša, na XII redovnoj sjednici održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o stipendiranju studenata u
akademske 2021/2022. godini

Član 1.

- 1) U akademskoj 2021/2022. godini Općina Velika Kladuša će dodijeliti stipendije studentima prvog i drugog ciklusa studija po Bolonjskom sistemu, kao i studentima I-VI godine po starom sistemu školovanja (ovisno od dužine trajanja studija), sa područja općine Velika Kladuša koji ispunjavaju opće i posebne uvjete propisane ovom Odlukom i Pravilnikom o dodjeli stipendije.
- 2) Mjesečni iznos stipendije je 200,00 KM i jednak je za sve stipendiste.
- 3) Općina Velika Kladuša će osigurati u budžetu Općine za 2022. godinu iznos od 300.000,00 KM za isplatu 150 godišnjih stipendija.
- 4) Stipendije se isplaćuju za 10 mjeseci, za period od oktobra 2021. godine do jula 2022. godine.

Član 2.

Općina Velika Kladuša će u akademskoj 2021/22. godini stipendirati sve studente koji ispunjavaju uslove iz člana 3. stav 1. tačka a-g Pravilnika o dodjeli stipendija (prijave studenata koje se ne buduju).

Član 3.

Općina Velika Kladuša će dodijeliti i po 4 (četiri) stipendije za studente deficitarnih zanimanja:

- doktor medicine;
- magistar farmacije;
- diplomirani veterinar ili doktor veterine;
- diplomirani inženjer, master ili bachelor geodezije;
- diplomirani inženjer, master ili bachelor informatike;
- diplomirani inženjer, master ili bachelor arhitekture;
- diplomirani inženjer, master ili bachelor građevine;
- diplomirani inženjer, master ili bachelor mašinstva;
- diplomirani inženjer, master ili bachelor elektrotehnike;
- profesor njemačkog jezika;
- profesor muzičke kulture i
- profesor likovne kulture.

Član 4.

Općina će stipendirati i određen broj studenata koji ispunjavaju uslove iz člana 3. stav 1. tačka i. Pravilnika o dodjeli stipendija (socijalni slučajevi), koji je jednak ukupnom broju stipendija koje se dodjeljuju umanjenom za broj stipendija iz člana 2. i 3. ove Odluke.

Član 5.

Proceduru dodjele stipendije za akademsku 2021/22. godinu će provesti Komisija za dodjelu stipendija na osnovu akta o imenovanju Općinskog vijeća, a u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o dodjeli stipendija, a na osnovu Javnog konkursa.

Član 6.

Opći i posebni uvjeti za dodjelu stipendije, postupak odobravanja, donošenje odluke o dodjeli stipendije, raspisivanje javnog konkursa, zaključivanje ugovora o stipendiranju i druga pitanja, koja nisu regulisana ovom Odlukom, bit će regulisana Pravilnikom o dodjeli stipendija.

Član 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“, a primjenjivat će se za akademsku 2021/22. godinu.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-194/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06) i člana 32. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 12/11), Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša na XII redovnoj sjednici, održanoj 21.07.2022. godine, donijelo je

P R A V I L N I K**o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeli stipendija****Član 1.**

Ovim Pravilnikom vrši se izmjena i dopuna Pravilnika o dodjeli stipendija („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša“, broj: 01/18; 11/18).

Član 2.

U članu 6. stav 1. mijenja se i glasi:

“Svi kandidati za stipendiju za deficitarna zanimanja, koji nisu ostvarili stipendiju po tom osnovu, imaju mogućnost da stipendiju ostvare po osnovu socijalnog statusa, kao kandidati iz člana 3. tačka i.”

U članu 6. stav 2. mijenja se i glasi:

“Sve prijave kandidata koji konkurišu za stipendiju kao socijalni slučaj i prijave kandidata za stipendiju za deficitarna zanimanja iz stava 1. ovog člana, bit će

bodovane neovisno o visini mjesečnog prihoda po članu domaćinstva.”

Član 3.

U članu 7. stav 1. mijenja se i glasi:

“Bodovanje se vrši po osnovu kriterija: uspjeh u prethodnoj godini školovanja, broj članova domaćinstva, studenata bez jednog roditelja, broj studenata iz domaćinstva, broj učenika u osnovnoj i srednjoj školi, mjesečni prihod po članu domaćinstva, godina studija, mjesečnog prihoda domaćinstva, invalidnost roditelja studenata i zdravstveno stanje članova domaćinstva.”

U članu 7. u stavu 1. iza tačke “i” dodaje se nova tačka “j”, koja glasi:

“j) studenti iz porodice u kojoj jedan ili više članova porodice boluju od teške bolesti i nisu sposobni za rad, a nemaju rješenje o invalidnosti

- student čija su oba roditelja teški bolesnici.....20 bodova;
- student čiji je jedan roditelj teški bolesnik.....12 bodova i
- student čiji je član porodice teški bolesnik.....8 bodova.

Pod teškom bolešću iz ovog stava podrazumijevaju se slijedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede.”

U članu 7. stav 3. mijenja se i glasi:

“U prihod domaćinstva računaju se prihodi svih punoljetnih članova domaćinstva ostvareni u zemlji i inostranstvu po osnovu plata, penzija (radna, invalidska i porodična), prihodi od samostalne djelatnosti, prihodi od poljoprivrede, prihodi od imovine, kamata i drugi prihodi domaćinstva.”

U članu 7. iza stav 3. dodaje se novi stav 3a. koji glasi:

“U prihod domaćinstva se ne računaju: naknada za ishranu (topli obrok), naknada za prevoz na posao i sa posla, regres za godišnji odmor, dječiji dodatak, stalne i jednokratne novčane pomoći, naknada za tuđu njegu i pomoć, ortopedski i invalidski dodaci, druge novčane pomoći Centra za socijalni rad, humanitarnih i drugih institucija koje imaju socijalni karakter, prihodi od Biroa rada za slučaj nezaposlenosti, stipendije, subvencije prevoza učenika i druge subvencije.”

U članu 7. stav 4. mijenja se i glasi:

“Iznos mjesečnog prihoda za članove domaćinstva koji samostalno obavljaju djelatnost, ako se ne može utvrditi na osnovu priložene dokumentacije, utvrdit će se u visini prosječno isplaćene neto plate u F BiH, a na osnovu

zadnjeg objavljenog podataka Federalnog zavoda za statistiku.”

Član 4.

U členu 15. stav 1. mijenja se i glasi:

“Kandidati iz člana 5. i 6. Pravilnika pored dokumenata iz člana 13. ovog Pravilnika uz prijavu na Konkurs prilažu i jedan od slijedećih dokumenata:”

U členu 15. stav 1. alineja 4. mijenja se i glasi:

“platne liste i/ili odreske od penzije za dva zadnja mjeseca za sve članove domaćinstva koji prihod ostvaruju po osnovu rada ili penzije;”

U členu 15. stav 1. alineja 6. mijenja se i glasi:

“ovjerenu Izjavu o visini prihoda domaćinstva u skladu sa članom 7 ovog Pravilnika”

U členu 15. stav 1. iza alineje 9. dodaje se nova alineja 10. koja glasi:

“Uvjerjenje Porezne uprave za nezaposlene članove domaćinstva da nemaju ostvarenih prihoda po osnovu redovnog radnog odnosa.”

Član 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša”.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-195/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 8. stav 3. alineja 9. i člana 35. Stav 1. i 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 15. Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja (“Službeni glasnik Općine Velika Kladuša”, broj: 3/17.) i člana 32. Statuta Općine Velika Kladuša (“Službeni glasnik Općine Velika Kladuša”, broj: 12/11), Općinsko vijeće Općine Velika Kladuša, na XII redovnoj sjednici održanoj dana 21.07.2022. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o upravljanju i održavanju objekata neprofitno-socijalnog stanovanja

I – Opće odredbe

Član 1.

(Predmet)

1) Ovim pravilnikom se uređuju pitanja upravljanja i održavanja objekata u vlasništvu Općine Velika Kladuša, koji su na osnovu Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja (“Službeni glasnik Općine Velika Kladuša”, broj: 3/17), namijenjeni za neprofitno-socijalno stanovanje.

2) Upravljanje i održavanje objekata namijenjenih za neprofitno-socijalno stanovanje je javni interes.

Član 2.

(Pojam upravljanja i održavanja)

1) Upravljanje objektima neprofitno-socijalnog stanovanja je koordiniranje i usmjeravanje pojedinačnih i sveukupnih djelovanja radi njihovog skladnog funkcioniranja i optimalnog ostvarivanja utvrđenih zadataka u cilju efikasnog korištenja i održavanja stambenog objekta i zadržavanja njegove vrijednosti a predstavlja niz kontinuiranih administrativnih, finansijskih i tehničkih aktivnosti, kao što su:

1. Održavanje zgrade kao cjeline i zajedničkih dijelova zgrade,
2. Odlučivanje o osiguranju i korištenju finansijskih sredstava,
3. Osiguranje korištenja zgrade i
4. Druga pitanja od značaja za upravljanje zgradom, kao što su:
 - a) Povjeravanje/preuzimanje poslova upravljanja zgradom,
 - b) Izrada zapisnika o preuzimanju zgrade na upravljanje,
 - c) Zaključivanje ugovora o korištenju stana,
 - d) Subvencioniranje stanovanja,
 - e) Otvaranje računa za predvidive troškove upravljanja i održavanja, na koji se uplaćuje najamnina,
 - f) Praćenje prihoda i rashoda,
 - g) Elektronsko vođenje svih relevantnih podataka (software),
 - h) Evidentiranje zgrada, stambenih jedinica i korisnika stambenih jedinica,
 - i) Evidentiranje svih intervencija na objektu,
 - j) Formiranje komisije za utvrđivanje građevinskog stanja objekta,
 - k) Izrada i realizacija godišnjeg programa upravljanja, održavanja i poboljšanja zgrade, kao i predvidivih troškova i finansijskog opterećenja,
 - l) Izrada godišnjeg (kvartalnog) izvještaja o upravljanju i održavanju zgrade,
 - m) Donošenje odluke o kućnom redu,
 - n) Izrada informacija koje se odnose na planirane aktivnosti,
 - o) Izrada cjenovnika radova-usluga, kalkulacija i prikupljanje ponuda,
 - p) Ugovaranje izvođenja radova i nadzor,
 - q) Godišnja kontrola objekata, uz izradu izvještaja o stanju održivosti,
 - r) Postupanje po nalogu nadležnih inspeksijskih organa,
 - s) Nadzor,
 - t) Monitoring.

2) Održavanja stambene zgrade neprofitno-socijalnog stanovanja je sprječavanje i otklanjanje kvarova i sprečavanje štete koja može nastati na zajedničkim dijelovima zgrade i pripadajućim stambenim jedinicama.

Član 3.

(Obaveza upravljanja)

Sve poslove u vezi upravljanja i održavanja stambenim fondom neprofitno-socijalnog stanovanja u Općine

Velika Kladuša vrši Općinski načelnik, putem nadležnih općinskih službi.

Član 4. (Vrste održavanja)

1) Održavanje objekata neprofitno-socijalnog stanovanja podrazumijeva održavanje stanova u objektima i održavanje zajedničkih dijelova i uređaja objekata.

2) Poslovi održavanja objekata neprofitno-socijalnog stanovanja, u zavisnosti od njihove prirode, obima i dinamike izvođenja, su:

a) redovno/tekuće održavanje

Izvođenje radova radi sprečavanja oštećenja koja nastaju upotrebom zgrade ili radi otklanjanja tih oštećenja, redovno tehničko održavanje, kao što su redovan pregled raznih instalacija i uređaja, te higijensko i održavanje zelenila, radi zadovoljavajućeg nivoa upotrebljivosti zgrade.

b) investiciono održavanje / velike popravke

Velike popravke ili prepravke i zamjena uređaja, instalacija i dijelova zgrade (kao što su krov, fasada, stolarija), kako bi se objekti u korisnom periodu trajanja mogli normalno koristiti za stanovanje. Obim radova, rokovi izvođenja, te finansijska sredstva, planiraju se kroz poseban program investicionog održavanja.

c) hitne popravke

Radovi na sprječavanju i otklanjanju uzroka neposredne opasnosti po život i zdravlje ljudi u objektu, ili pored njega u dometu opasnosti, kao i neposredne opasnosti za oštećenje imovine, koji se izvode bez odlaganja - radovi hitne intervencije.

d) nužne popravke

Radovi na otklanjanju oštećenja na objektu koja predstavljaju opasnosti za život i zdravlje ljudi - radovi nužne popravke.

e) popravke poslije prirodne nepogode

Popravka poslije prirodne nepogode, u cilju sanacije posljedica prirodne nepogode na zajedničkim dijelovima zgrade i stanovima, u skladu sa planom sanacije posljedica prirodne nepogode koje izrađuje nadležni organ vlasti.

II - Održavanje stanova

Član 5. (Tekuće održavanje stanova)

- 1) Korisnik stana neprofitno-socijalnog stanovanja je obavezan održavati vlastiti stan. Održavanje predstavlja izvršavanje određenih poslova radi očuvanja zatečenih vrijednosti stana, odnosno zgrade kao cjeline. Dužnost je stanara brinuti se i održavati u ispravnom stanju stan koji koristi, na način da drugim stanarima ne uzrokuje štetu.
- 2) Korisnik stana je dužan organizirati i snositi troškove tekućeg održavanja stana i to:
 - a) Redovne preglede i servisiranje instalacija vodovoda i kanalizacije od priključka na zajedničku vodovodnu i kanalizacionu vertikalnu

zgrade do priključka na sanitarni uređaj u stanu (sifon, sudopere, umivaonik i sl.),

- b) Održavanje i čišćenje kanalizacione mreže koja pripada samo stanu i odnošenje izlivnih ostataka,
- c) Popravke ili zamjenu dijelova električnih instalacija u stanu (prekidača, sijalica i dr.),
- d) Dezinfekciju i dezinfekciju stana,
- e) Krećenje prostorija u stanu,
- f) Popravku ili zamenu okova, brava, katanaca i drugih uređaja za zatvaranje prostorija u stanu,
- g) Čišćenje snijega i leda sa prozora, balkona, lođa i terasa svog stana,
- h) Održavanje higijene u stanu,
- i) Druge radove kojima se osigurava tekuće održavanje stana na zadovoljavajućem nivou upotrebljivosti.

3) Izvođenje radova tekućeg održavanja stana financira korisnik stana uz obavezu prilagođavanja pravilima kućnog reda i postupanja s pažnjom dobrog domaćina.

Član 6.

(Investiciono održavanje stanova)

- 1) Općina Velika Kladuša je dužna da iz posebnog fonda formiranog iz definisane zakupnine vrši i financira investiciono održavanje stambenih jedinica i to ugradnju, popravku ili zamjenu:
 - a) grijanja u stambenim jedinicama,
 - b) telefonskih i elektroinstalacija,
 - c) vodovodnih i kanalizacionih instalacija,
 - d) druge radove kojima se obezbjeđuje funkcionalnost i upotrebljivost stambenih jedinica, ako je ista ugrožena.
- 2) Izuzetno, u slučajevima kada se ugradnja vrši na izričit zahtjev i potrebu korisnika stana, ukoliko je vlasnik stana saglasan sa istim, radove iz ovog članka može preduzeti i financirati korisnik stana uz pismenu saglasnost vlasnika.
- 3) Korisnik stana nije ovlašten vršiti u stanu bilo kakve prepravke i rekonstrukcije bez pismene saglasnosti vlasnika.

II - Održavanje zajedničkih dijelova i uređaja

Član 7.

(Zajednički dijelovi)

- 1) U zajedničke dijelove zgrade spadaju:
 - a) nosiva konstrukcija zgrade (temelji, nosivi zidovi, stubovi, međuspratna konstrukcija, krovni pokrivač /kosi i ravni/),
 - b) krovovi (izolacije, crijep, salonit i slično),
 - c) prohodne i neprohodne zajedničke terase,
 - d) podrumski prostor bez stanarske ostave,
 - e) potkrovlje-tavan,
 - f) zajedničko spremište,
 - g) prostorija za sastanke, vešeraj, kotlovnice koje nisu u vlasništvu javnih preduzeća i sl.,
 - h) fasade zgrade, ulazna vrata i prozori zajedničkih prostora,

- i) krovna i ostala limarija (slivne vertikale, oluci, opšavi i drugo),
- j) dimnjaci, ventilacioni kanali, hidranti, protupožarni aparati, crijeva sa mlaznicama i slično, k) zajednička stubišta, ograde, požarni prilazi i slično,
- l) dizala za prijevoz putnika i tereta (liftovi) sa svim instalacijama koje osiguravaju normalno i sigurno korištenje istih,
- m) električne instalacije od glavnih osigurača do pomoćne razvodne ploče,
- n) vodovodne vertikalne i horizontalne instalacije od prvog ventila u stanu i drugim posebnim dijelovima zgrade do glavnog vodomjera (isključujući vodomjer),
- o) sanitarni uređaji, instalacije vodovoda i kanalizacije u zajedničkim prostorijama,
- p) vertikalne kanalizacione instalacije od uključenja vodovoda iz stana i drugih posebnih dijelova zgrade do sabirnih šaftova,
- q) električne instalacije stubišne rasvjete (automati, sijalična mjesta i armature, razvodna ploča, brojila i uklopni sat),
- r) zajednički dijelovi instalacija centralnog grijanja do zaključno sa ventilom na grijnom tijelu, kao i grijna tijela u zajedničkim prostorima,
- s) telefonske instalacije do razvoda za stan, instalacije električnih brava, interfona, pozivnih tastatura, zvona, instalacije gromobrana i slično,
- t) instalacije kablovskih i antenskih sistema, od razvodnika na ulazu u zgradu, na krovu ili u prizemlju, do razvodnika instalacija na ulazu u stan i druge posebne dijelove zgrade,
- u) uređaji za snabdjevanje vodom (hidrofori i hidrofleksi),
- v) prostorije i instalacije za odlaganje otpada,
- w) zajednička septička jama,
- x) i drugi dijelovi i uređaji koji služe zajedničkoj svrsi
- 2) Korisnici stanova neprofitno-socijalnog stanovanja imaju pravo da neometano koriste zajedničke dijelove zgrade bez povređivanja prava ostalih korisnika.
- 3) Održavanje zajedničkih dijelova stambenih jedinica iz člana 1. ovog Pravilnika vrši se u skladu sa odgovarajućim odredbama važećeg Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade .

Član 8.

(Redovno održavanje zajedničkih dijelova)

- 1) Pod redovnim održavanjem zajedničkih dijelova i uređaja zgrade prema zakonu smatra se:
- a) redovno održavanje čistoće zajedničkih prostorija,
- b) redovno plaćanje utroška električne energije u zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade,
- c) krećenje i bojenje zidova, stropova, vanjske i unutrašnje stolarije i ostali molersko - farbarski radovi,
- d) bojenje bravarije, radijatora, drugih grijnih tijela i drugih odgovarajućih elemenata,
- e) zamjena krovova,
- f) keramičarski i drugi radovi na završnim oblogama podova i zidova,
- g) zamjena podnih obloga i premazivanje podova,
- h) popravak fasade,
- i) zamjena i popravak stolarije, uključujući i elemente zaštite od vanjskih uticaja (kapci, žaluzine i slično)
- j) popravak pokrova i ravnog krova, djelimična i potpuna sanacija,
- k) održavanje rasvjete i drugih električnih uređaja, (zamjena sijalica, prekidača, utičnica, zvona, svjetiljki, interfona i slično), kao i održavanje vanjske rasvjete koja pripada zgradi,
- l) zamjena i popravak brava i drugih elemenata,
- m) održavanje nasada, staza, opreme i drugih elemenata na zemljištu koji pripadaju zgradi (ograde, sprave za igru djece, okviri za čišćenje tepiha, klupe i slično),
- n) redovni servisi lifta,
- o) redovni servisi protivpožarne instalacije i protivpožarnih aparata,
- p) redovni servisi agregata za rasvjetu, hidroforskih postrojenja i prepumpnih stanica za otpadnu vodu i pumpnih stanica za vodu,
- q) redovni servisi na antenskim uređajima, uređajima za prijem televizijskog programa, uključujući i uređaje za kablovsku i satelitsku TV,
- r) redovni servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije i elektroinstalacija i mašinskih instalacija,
- s) redovni servisi ostalih aparata i uređaja u zgradi prema uputstvu proizvođača,
- t) održavanje i čišćenje dimnjaka i ventilacionih kanala,
- u) dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija zajedničkih prostorija zgrade i posebnih dijelova i uređaja zgrade kada se obavlja u cijeloj zgradi u cilju trajnog otklanjanja štetočina i gamadi,
- v) čišćenje odvodnih rešetaka, odvoda i oluka,
- w) čišćenje septičkih jama.
- 2) Vlasnik objekta namijenjenog za neprofitno-socijalno stanovanje (Općina Velika Kladuša) je dužan da iz posebnog fonda formiranog iz najamnine vrši i finansira održavanje zajedničkih dijelova zgrade.
- 3) Korisnik koji u stanu, dijelu stana ili na drugim dijelovima zgrade ili uređajima, instalacijama i opremi, namjerno ili nepažnjom, prouzrokuje štetu, ili ih prouzrokuju članovi njegovog porodičnog domaćinstva, ili osobe koje su u stanu i zgradi uz njegov pristanak, obavezan je organizirati i snositi troškove opravki.
- 4) Ukoliko korisnik stana ne organizira popravku i ne plati pripadajuće troškove, vlasnik zgrade će uz pomoć upravitelja procijeniti troškove te popraviti nastalu štetu. Troškovi popravke će se od korisnika stana naplatiti kroz zakupninu bilo u vidu povećanja sljedeće zakupnine za puni iznos popravke bilo na način da će se troškovi podijeliti na više mjesečnih rata a sve u skladu sa dogovorom sa korisnikom stana.

Član 9.
(Investiciono održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade)

Investiciono održavanje podrazumijeva veće popravke ili zamjenu zajedničkih dijelova/uređaja zgrade koji su od uticaja za korištenje stanova i zajedničkih dijelova zgrade. Finansiranje investicionih zahvata vrši se iz dijela prikupljene najamnine za korištenje stana.

- 1) Investiciono održavanje zajedničkih dijelova obuhvata velike popravke:
 - a) Krovne konstrukcije i drugih konstruktivnih elemenata zgrade,
 - b) Krovnog pokrivača i drugih elemenata krova (dimnjaci, ventilacioni kanali, krovni otvori, krovni svjetlarnici, limene opšivke i uvale, slivnici, odvodi i drugi elementi krova, zajedničke lođe i terase i drugi dijelovi krova),
 - c) Lifta sa pripadajućim dijelovima (kućica, liftovsko okno sa instalacijama i uređajima), kao i ispitivanje ispravnosti sa izdavanjem upotrebne dozvole u skladu sa važećim propisima o liftovima,
 - d) Oluka, olučnih cijevi i drugih elemenata za odvod vode sa krova i zaštitu zgrade od prodora vode,
 - e) Horizontalne i vertikalne hidroizolacije,
 - f) Vodovodne i kanalizacione mreže od priključka na gradsku vodovodnu i kanalizacionu mrežu, sengrupa ili drugog izlivenog mjesta do priključka na sanitarni uređaj (sifon sudopere, umivaonika i sličnih elemenata) u zgradi,
 - g) Ventilacionih cijevi kanalizacione mreže i njihovih glava na krovu zgrade,
 - h) Elektroinstalacije zgrade do strujomjernog ormara,
 - i) Instalacija centralnog grijanja, grijnih tijela u zgradi, dijelova toplotnih postrojenja i uređaja zgrade sa punjenjem, pražnjenjem i ozračivanjem toplovodne mreže, kao i popravka ili zamjena instalacije za gas,
 - j) Pumpnog postrojenja za izbacivanje vode (otpadne, podzemne i kišne) sa pripadajućim dijelovima (prostorija sa instalacijama i uređajima),
 - k) Hidroforškog ili drugog pumpnog postrojenja za snabdijevanje zgrade vodom ili za smanjenje pritiska vode, sa pripadajućim dijelovima i instalacijama,
 - l) Dotrajalih metalnih, staklenih i drugih ograda na krovu, stepeništu, terasama, lođama i drugim zajedničkim dijelovima zgrade,
 - m) Kanala za smeće u zgradi,
 - n) Dotrajalih podova, plafona i zidova u zajedničkim dijelovima zgrade,
 - o) Drvenih i metalnih dijelova na prozorima i vratima zajedničkih prostorija zgrade,
 - p) Oštećenih i dotrajalih fasada, fasadnih obloga i elemenata fasade i drugih spoljnih dijelova zgrade sa prioritetom zaštite fasade od prodora vode i vlage,
 - q) Instalacija i uređaja za uzbuñivanje u zgradi,

- r) Gromobrana, interfona, kablovskih i PTT instalacija, antenskih uređaja i njihovih dijelova u zgradi,
- s) Hidranata, hidrantskih crijeva i drugih hidrantskih dijelova u zgradi,
- t) Instalacija i uređaja za centralno zagrijavanje vode za zajedničke prostorije koje pripadaju zgradi,
- u) Protivpožarnog stepeništa zgrade i instalacija i uređaja za zaštitu od požara,
- v) Kazana na čvrsto gorivo u zajedničkim dijelovima zgrade,
- w) Sanitarnih uređaja u zajedničkim dijelovima zgrade i
- x) Uređaja za nužno osvjjetljenje i uređaja za rezervnu elektroenergiju (agregata).

III – Hitni i nužni popravci

Član 10.
(Hitni popravci)

- 1) Hitnim popravcima smatra se preduzimanje radova u stanu i zajedničkim dijelovima i uređajima grade, naročito u slučaju:
 - a) kvarova na sistemu centralnog grijanja,
 - b) puknuća, oštećenja i začepjenja vodovodne i kanalizacione instalacije, radi sprečavanja daljnjih štetnih posljedica,
 - c) kvarova na električnoj instalaciji,
 - d) znatnijih oštećenja dimnjaka, dimovodnih i ventilacionih kanala,
 - e) prodiranja oborinskih voda u zgrade, saniranja posljedica istog prodora, te znatnijeg oštećenja krova,
 - f) narušene statičke stabilnosti zgrade ili pojedinih dijelova zgrade,
 - g) kvarova na liftu,
 - h) otpadanja dijelova fasade,
 - i) saniranja posljedica požara,
 - j) saniranja posljedica elementarne nepogode.
- 2) Popravke posljedica elementarne nepogode obavljaju se u cilju sanacije posljedica prirodne nepogode na zajedničkim dijelovima zgrade i stanovima a usklađuje se sa planom sanacije posljedica prirodne nepogode koji izrađuje nadležni organ vlasti.
- 3) Korisnik stana je ovlašten i dužan, bez odgađanja, prijaviti štetu za koju je saznao da je nastala na zajedničkim dijelovima zgrade, i štetu u stambenim jedinicama, ako od njih prijete opasnost ostalim dijelovima zgrade. Korisnik stana je dužan, bez odlaganja, omogućiti izvođenje ovih radova u dijelu koji se odnosi na njegov stambeni prostor ili kad se ti radovi moraju izvesti iz tog prostora.

Član 11.
(Nužni popravci)

Nužnim popravcima smatra se preduzimanje radova naročito radi:

- a. sanacije krovne konstrukcije, nosivih zidova, stubova, međuspratnih konstrukcija, temelja,

- b. sanacije dimnjaka, dimovodnih i ventilacionih kanala,
- c. sanacije ravnih i kosih krovova,
- d. zamjene instalacija na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade (vodovodne, kanalizacione, električne, mašinske, centralnog grijanja i sl.),
- e. popravka fasade zgrade,
- f. izolacije zidova, podova i temelja zgrade,
- g. svi drugi radovi koji su neophodni da se stan, odnosno zgrada sačuva od većeg oštećenja ili da se zaštiti život i imovina građana.

IV – Instrumenti za održavanje

Član 12.

(Realizacija održavanja)

Općina Velika Kladuša kao vlasnik, održavanje zgrade namijenjene za neprofitno-socijalno stanovanje može organizovati na sljedeće načine:

- a) Zaključivajem periodičnog okvirnog sporazuma sa obrtnikom/firmom za nabavku radova na održavanju zgrade namijenjene za neprofitno-socijalno stanovanje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;
- b) Povjerenjem održavanja profesionalnom stambenom upravniku, organizaciji koja je registrirana za ovu vrstu djelatnosti i koja ove poslove vrši primjenom odnosnih zakona. Povjerenje poslova održavanja se reguliše ugovorom.
- c) Jedna od opcija kontroliranog upravljanja jeste angažiranje povjerenika za zgradu, kućepazitelja, domara ili kućnog majstora. Povjerenik može biti korisnik stana u objektu socijalno-neprofitnog stanovanja, odnosno član porodičnog domaćinstva korisnika i drugo lice uz odgovarajuće preporuke. U ovim slučajevima, vlasnik objekta, preuzima poslove planiranja, finansiranja i izvještavanja, dok povjerenik za zgradu preventivno obavlja poslove na održavanju zgrade i sprječava nastanak većih oštećenja, te prikuplja i pruža korisne informacije, održava redovnu komunikaciju sa vlasnikom objekta i sl. Međusobni odnosi reguliraju se ugovorom.

Član 13.

(Godišnji plan upravljanja i održavanja)

Prijedlog godišnjeg plana upravljanja i održavanja zgrade uradit će profesionalni upravnik/firma kome je vlasnik zgrade povjerio objekat na upravljanje i održavanje putem ugovora, te isti dostaviti vlasniku koji daje svoje sugestije prije konačne potvrde njegovog sadržaja. Predloženi model primjenjiv je i kada vlasnik objekta samostalno organizira upravljanje i održavanje.

Član 14.

(Evidencija)

Nadležna Služba Općine Velika Kladuša će voditi evidenciju o prihodima, rashodima i utrošku sredstava na ime održavanja stambenih jedinica, zajedničkih

dijelova i uređaja zgrade, te o ispunjavanju obaveza utvrđenih ovim Pravilnikom i ugovorom o zakupu.

V - Prelazne i završne odredbe

Član 15.

Općina Velika Kladuša će putem nadležnih službi, u skladu sa važećim zakonima i propisima vršiti nadzor nad prenesenim/povjerenim upravljanjem i održavanjem stambenih jedinica i zajedničkih dijelova stambenih jedinica iz člana 1). ovog Pravilnika.

Član 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
OPĆINSKO VIJEĆE

Zamjenica predsjedavajućeg
Općinskog vijeća
Emina Čehić, s.r.

Broj: 01-04-200/22
Velika Kladuša, 21.07.2022. godine

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Zaključak o subvencioniranju predavanju za stručno osoblje osnovnih i srednjih škola.....	1
2. Zaključak o subvencioniranju prevoza djece sa teškoćama u razvoju	1
3. Zaključak o postavljanju na veb stranicu informacija o subvencioniranju prijevoza učenika.....	1
4. Zaključak o ne usvajanju Izvještaja o radu Općinskog vijeća za 2021. godinu	1
5. Zaključak o usvajanju Izvještaja o rješavanju upravnih predmeta u 2021. godini	2
6. Zaključak o traženju od Ministarstva obrazovanja USK-a za izgradnju fiskulturnih sala na škole u Općini Velika Kladuša	2
7. Zaključak o traženju od Ministarstva obraz. ustupanja prostorija područnih škola za potrebe rada MZ-a	2
8. Zaključak o usvajanju Izvještaja o stipendiranju studenata u akademskoj 2020/21. godini	2
9. Zaključak o ne usvajanju Programa rada Općinskog vijeća za 2022. godinu	2
10. Odluka o plaćama i naknadama u Jedinstvenom općinskom organu uprave Velika Kladuša	3
11. Odluka o kućnom redu u objektima neprofitnog socijalnog stanovanja	7
12. Odluka o visini zakupnine u stambenim jedinicama izgrađenim u okviru projekta CEB II	9
13. Odluka o kriterijima, uslovima na ostvarenje prava na subvencioniranje najamnine za korištenje stanova neprofitno-socijalnog stanovanja	9
14. Odluka o stipendiranju studenata u akademskoj 2021/2022. godini	12
15. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeli stipendija	13
16. Pravilnik o upravljanju i održavanju objekata neprofitno-socijalnog osiguranja	14