Na osnovu člana 14. i člana 18. stav 1) Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine FBiH, broj 45/02) i člana 52. Statuta Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBIH broj: 01-IV-603/15 od 17.06.2015. godine, ovjerenog kod Federalnog ministarstva pravde broj: 03-054-3129/96 od 03.07.2015. godine, te odluke o Izmjenama i dopunama Statuta Samostalnog sindikata broj: 01-IV-525-3/17 od 30.06.2017. godine, Izvještajno - izborna skupština - VI Kongres Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine, dana 30.06.2017. godine, donosi

S T A T U T

SAMOSTALNOG SINDIKATA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE, SUDSKOJ VLASTI I JAVNIM USTANOVAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

(prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član l.

Ovim statutom uređuju se: naziv i sjedište Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Samostalni sindikat), ciljevi i djelatnosti sindikata, zastupanje i predstavljanje, organi udruženja, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja, uključujući i pitanja o kojima se odlučuje kvalificiranom većinom, funkciju lica ovlaštenog da saziva skupštinu, oblik i sadržaj pečata, oblik i sadržaj znaka sindikata, sticanje i raspolaganje imovinom, način donošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu, postupak donošenja statuta, izmjena i dopuna statuta i drugih općih akata udruženja, uvjeti i način učlanjenja, prestanak članstva, kao i prava, dužnosti i odgovornosti članova, te i druga pitanja koja su od značaja za rad Sindikata.

1. Naziv Samostalnog sindikata i sjedište

Član 2.

Naziv Sindikata je: «Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine".

Skraćeni naziv Samostalnog sindikata je: „Sindikat državnih službenika i namještenika u FBiH".

Samostalni sindikat djeluje na području Federacije Bosne i Hercegovine.

Sjedište Samostalnog sindikata je u Sarajevu, ul. Obala Kulina bana, broj 1.

Samostalni sindikat ima svojstvo pravnog subjekta i djeluje na području Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Oblik i sadržaj pečata Samostalnog sindikata

Član 3.

Samostalni sindikat ima svoj pečat okruglog oblika, prečnika 35 i 20 mm i sadrži tekst: Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine - sa znakom Samostalnog sindikata u sredini.

Svaka sindikalna organizacija u okviru Samostalnog sindikata ima svoj pečat, okruglog oblika, prečnika 30-40 mm, koji sadrži riječi: Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH i naziv sindikalne organizacije, sa znakom Samostalnog sindikata u sredini pečata.

Kordinacioni odbor sindikalnih organizacija ima svoj pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm i sadrži riječi: Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine, sa tačnim nazivom koordinacionog odbora i znakom Samostalnog sindikata u sredini.

Tekst pečata je na službenim jezicima i pismima zastupljenim u Federaciji Bosne i Hercegovine.

3. Oblik i sadržaj znaka Samostalnog sindikata

Član 4.

Samostalni sindikat ima svoj znak – logo i zastavu, čiji sadržaj i oblik utvrđuje Skupština.

Znak sadrži elemente profesije članstva, i to:

- znak Samostalnog sindikata je okruglog oblika sa dva polja dijagonalnog kruga oivičena zlatno-žutom bojom;
- unutar kruga podloga je svijetloplave boje sa simbolima profesije službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH (knjiga, olovka, propisi i vaga) oivičena zlatno-žutom bojom;
- u drugom krugu, koji je bijele boje ispisan je zlatnim slovima naziv: "Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH".

Zastava Samostalnog sindikata je dimenzija 80x120 cm, svijetlo plave boje, sa znakom Samostalnog sindikata u sredini i punim nazivom Samostalnog sindikata ispisanim zlatno-žutom bojom.

II - CILJEVI I DJELATNOSTI SAMOSTALNOG SINDIKATA

Član 5.

Samostalni sindikat je udruženje građana osnovano kao dobrovoljna, interesna organizacija članova sindikata, državnih službenika i namještenika, zaposlenih u organima državne službe, sudske vlasti i javnim ustanovama u FBiH, kao i ostalih članova, koji su to pravo stekli Statutom Samostalnog sindikata.

Član 6.

Samostalni sindikat, u okviru svog djelovanja, ima sljedeće ciljeve i djelatnosti:

a) CILJEVI

- zaštita interesa članova Samostalnog sindikata u vezi sa statusnim pitanjima iz radnog odnosa;
- obezbjeđivanje i očuvanje svoje nezavisnosti prema vladi i svim ostalim državnim institucijama, vjerskim zajednicama, političkim strankama i drugim institucijama sistema;
- kolektivno pregovaranje sa poslodavcima, za pitanja koja su zakonom i kolektivnim ugovorom definisana, kao pitanja koja se ugovaraju pregovorima, između sindikata i poslodavca;
- obezbjeđivanje odgovarajućih uvjeta rada i uvođenje savremenih sredstava rada i tehnologije kod svih poslodavaca čiji su zaposlenici članovi sindikata;
- utvrđivanje realne cijene rada za sve kategorije zaposlenih članova Samostalnog sindikata;
- zalaganje za poboljšanje i jedinstveno demokratsko uređenje radnog i socijalnog prava;
- osiguranje pretpostavki za slobodno sindikalno djelovanje;
- pružanje besplatne pravne zaštite za članove sindikata u oblasti radnih odnosa u postupku pred disciplinskim organima i sudu u svim fazama postupka;
- pružanje pravnih savjeta iz oblasti radnih odnosa;
- saradnja sa ostalim sindikatima u Bosni i Hercegovini i inostranstvu, uključujući povezivanje i udruživanje s njima, u skladu sa zakonom i aktima Skupštine Sindikata;
- iniciranje i učestvovanje u pripremi i predlaganju zakona i podzakonskih akata koji regulišu prava i obaveze zaposlenih u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u F BiH;
- poduzimanje svih potrebnih mjera u rješavanju radno-pravnog statusa članova Samostalnog sindikata, koji u postupku transformacije organa, zbog promjene propisa, ukidanja organa ili slično, ostanu neraspoređeni, odnosno budu proglašeni prekobrojnim;
- pružanje materijalne pomoći članovima sindikata za potrebe definisane posebnim aktima sindikata;
- pravno uređenje svih vidova sindikalne borbe za postizanje socijalne i pravne sigurnosti i stvaranje pretpostavki za povoljnije ekonomske uvjete u ostvarivanju zarada i drugih zakonom utvrđenih prava;
- stvaranje uvjeta za stalno obrazovanje i edukaciju članova sindikata, za realizaciju programskih ciljeva Samostalnog sindikata.

b) DJELATNOSTI

- razmatranje inicijativa i pružanje stručne pomoći članovima sindikata za ostvarivanje interesa članstva u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i aktima sindikata;
- usvajanje akata sindikata kojim se definišu uvjeti djelovanja sindikata, a koji osiguravaju nezavisnost sindikata ostvarivanjem svih programskih ciljeva sindikata u odnosu na državne, političke i vjerske institucije;
- stvaranje pretpostavki na svim nivoima i oblicima sindikalnog djelovanja u Samostalnom sindikatu za dosljednu primjenu postojećih kolektivnih ugovora sa svim poslodavcima, razmatranje inicijativa za izmjene i dopune Kolektivnog ugovora, po prijedlogu nižih oblika, radnih tijela ili organa Samostalnog sindikata ili poslodavaca, i s tim u vezi, izrada teksta mogućih izmjena i dopuna postojećeg kolektivnog ugovora i organizovanje rasprava, odnosno učešće nadležnih organa Samostalnog sindikata u donošenju i potpisivanju ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora ili novog kolektivnog ugovora, te poduzimanje aktivnosti za njegovo evidentiranje u registar nadležnog organa i njegovo objavljivanje u Službenim novinama FBiH;

- poduzimanje potrebnih mjera za osiguranje adekvatnih, zakonom i aktima propisanih uvjeta rada u svim poslovnim prostorima kod svih poslodavaca u kojima su zaposleni članovi Samostalnog sindikata i prihvatanje inicijativa članova sindikata za osiguranje primjene zakonom propisanih općih i posebnih mjera zaštite na radu;
- praćenje podataka i cijena troškova života na području Federacije BiH (povećanje cijena životnih namirnica, komunalnih usluga i slično), te s tim u vezi, poduzimanje zakonom, Kolektivnim ugovorom i aktima Samostalnog sindikata, propisanih mjera za pravovremeno utvrđivanje visine osnovice za obračun plaća i adekvatno utvrđivanje koeficijenta vrijednosti za poslove svakog radnog mjesta sa svim poslodavcima;
- praćenje primjene zakona i drugih propisa kojima se uređuju prava i obaveze iz rada i radnih odnosa u organima državne službe, sudske vlasti i upravnih organizacija i javnim ustanovama u FBiH, saradnja sa institucijama i nevladinim organizacijama za dosljednu primjenu propisa iz oblasti rada i socijalne politike, sve u cilju stvaranja pretpostavki za ostvarivanje socijalnih i ekonomskih prava članova sindikata, zaposlenih u navedenim institucijama;
- učestvovanje i poduzimanje svih potrebnih radnji u postupku realizacije odluka poslodavaca kojima se definišu pitanja rješenja radno-pravnog statusa članova sindikata u postupku transformacije (reforme javne uprave, te s tim potrebne reorganizacije organa državne službe i javnih ustanova u FBiH);
- osiguranje potrebnih uvjeta i pretpostavki za pravovremeno pružanje pravne zaštite za sporove iz rada i radnih odnosa članova sindikata pred poslodavcem i drugim organima i sudovima u svim fazama postupka;
- osiguranje organizacijskih i drugih pretpostavki za pravovremeno pružanje pravnih savjeta članovima sindikata, u vezi sa pitanjima koja se odnose na ostvarivanje njihovih prava iz rada i radnih odnosa;
- stvaranje pretpostavki za prihvatljivu saradnju na ravnopravnoj osnovi sa sindikatima u FBiH i BiH i u tom smislu razmatranje inicijativa sindikata za saradnju u svim oblastima djelovanja, pa i inicijative za udruživanje sa srodnim sindikatima i zalaganje za adekvatno funkcionisanje Saveza samostalnih sindikata BiH, čiji je član Samostalni sindikat;
- vođenje potrebnih aktivnosti za međusindikalnu saradnju sa srodnim sindikatima evropskih i drugih zemalja;
- izvršenje članskih obaveza prema organima Međunarodnog sindikata javnih službi čiji je Samostalni sindikat član, a vodit će se i druge aktivnosti u cilju jačanja međunarodne sindikalne saradnje;
- saradnja sa nadležnim ministarstvima i drugim organima na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini u vezi realizacije inicijativa organa sindikata za izmjene i dopune zakona i podzakonskih akata kojim se uređuju prava i obaveze iz rada i radnih odnosa članova Samostalnog sindikata;
- izrada nacrta teksta izmjena i dopuna zakona i podzakonskih akata iz oblasti radnog zakonodavstva i upućivanje nadležnim organima na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini, kada organi sindikata to ocijene potrebnim.
- osiguranje finansijskih sredstava za dodjelu finansijske pomoći članovima sindikata za vanredne situacije i okolnosti, a za koje se pomoć sindikata ocijeni potrebnim. U cilju pravovremene i pravilne realizacije ove vrste djelatnosti Samostalni sindikat će osigurati i potrebne organizacijske i pravne pretpostavke;
- stvaranje potrebnih organizacijskih i pravnih pretpostavki i finansijskih sredstava za kontinuiranu realizaciju programskog cilja za poduzimanje aktivnosti vođenja svih vidova sindikalne borbe za ostvarivanje zakonom i kolektivnim ugovorom utvrđenih, odnosno ugovorenih prava svih članova Samostalnog sindikata (organiziranje radnih tijela za vođenje pojedinih aktivnosti, pružanje

logističke pomoći organima i tijelima sindikata, izrada potrebnih uputstava i pravila za pojedine vidove sindikalne borbe i sl.);

- organizovanje raznih oblika edukacije članova sindikata za realizaciju programskih ciljeva Samostalnog sindikata (stručni seminari, izrade uputstava, upućivanje na edukativne seminare u organizacije drugih pravnih subjekata, kupovina stručne literature, izrada stručne publikacije i organiziranje radionica za praktičnu primjenu kolektivnog ugovora i sl.);
- pravovremeno informisanje članova sindikata u skladu sa aktima sindikata.

Član 7.

Samostalni sindikat u obavljanju svojih djelatnosti iz člana 6. tačka b) ovog statuta, djeluje na principima samostalnosti, samofinansiranja, demokratskih odnosa i profesionalizacije rada Samostalnog sindikata.

U ostvarivanju ciljeva i zadataka iz člana 6. ovog statuta, Samostalni sindikat koristi sva zakonska sredstva sindikalne borbe, uključujući i pravo na štrajk.

III - UVJETI I NAČIN UČLANJENJA, PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA, PRESTANAK ČLANSTVA

a) Uvjeti i način učlanjenja

Član 8.

Članovi Samostalnog sindikata mogu postati svi zaposleni u organima uprave, upravnim organizacijama, policijskim organima, pravosudnim organima, javnim ustanovama i drugim pravnim licima sa javnim ovlaštenjima.

Član Samostalnog sindikata ne može biti poslodavac.

Poslodavcem iz stava 2. ovog člana, smatra se općinski načelnik, gradonačelnik, premijer/ predsjednik vlade kantona, premijer i zamjenici premijera FBiH, predsjednik i zamjenici predsjednika FBiH, rukovoditelji organa uprave i upravnih organizacija, rukovoditelji policijskih organa, rukovoditelji pravosudnih organa, direktori javnih ustanova, direktori pravnih lica sa javnim ovlaštenjima.

Član 9.

Samostalni sindikat može imati počasne članove udruženja koji su svojim djelovanjem doprinijeli jačanju i afirmaciji Samostalnog sindikata. Počasni članovi sindikata mogu prisustvovati svečanim sjednicama sindikata u statusu delegata na sjednicama skupštine, bez prava glasa i učestvovanja u donošenju odluka skupštine.

Počasni članovi sindikata ne mogu biti članovi organa i tijela Samostalnog sindikata.

Član 10.

Pristup u članstvo Samostalnog sindikata je dobrovoljno.

Izjava za pristup podnosi se u propisanom pisanom obliku Samostalnom sindikatu putem predsjednika sindikalne organizacije, koji na istu daje saglasnost svojim potpisom i pečatom sindikalne organizacije.

U slučaju da predsjednik sindikalne organizacije ne da saglasnost na podnesenu izjavu za članstvo u roku od 30 dana, podnosilac izjave ima pravo da se obrati Upravnom odboru Samostalnog sindikata, putem predsjednika sindikalne organizacije.

Po prijemu u članstvo sindikata, član dobiva člansku iskaznicu i od dana prijema ima prava i obaveze člana Samostalnog sindikata.

Korištenje usluga u skladu sa općim aktima Samostalnog sindikata član stiče nakon šest mjeseci članstva u sindikatu i uplatom članarine.

Pri korištenju usluga Samostalnog sindikata član mora pokazati svoju člansku iskaznicu.

Član 11.

Oblik i sadržaj članske kartice utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom.

b) Prava, dužnosti i odgovornosti članova

Član 12.

Član Samostalnog sindikata ima pravo i obaveze da:

- bira i bude biran u organe sindikata;
- slobodno iznosi svoje stavove, mišljenja i aktivno učestvuje u ostvarivanju ciljeva i zadataka Samostalnog sindikata;
- zahtjeva pravnu zaštitu svojih prava iz radnog odnosa;
- koristi materijalnu pomoć iz fondova namijenjenih za određene svrhe, ako je član tih fondova;
- inicira donošenje odluka u skladu sa ovim statutom;
- zahtijeva utvrđivanje odgovornosti rukovodstva sindikata i organa sindikata, te se pridržava Programa i Statuta Samostalnog sindikata;
- sudjeluje u aktivnostima sindikalne borbe koju provodi sindikat;
- redovno plaća članarinu;
- predsjedniku sindikalne organizacije prijavi svaku promjenu od značaja za članstvo u sindikatu;
- provodi zacrtane aktivnosti sindikata;
- sudjeluje u nadzoru rada sindikata i sindikalne organizacije.

c) Prestanak članstva

Član 13.

Članstvo u Samostalnom sindikatu prestaje:

- smrću člana sindikata;
- prestankom plaćanja članarine;
- prestankom radnog odnosa u organu;
- pisanom izjavom člana sindikata da ne želi biti član, koju zajedno sa članskom iskaznicom predaje Sindikalnom odboru;
- isključenjem iz članstva zbog neredovnog plaćanja članarine;
- isključenjem zbog namjernog štetnog djelovanja i narušavanja ugleda Samostalnog sindikata;
- prekidom kolektivnog članstva organizacije prestaje i mandat njenom izabranom predstavniku u više organe ovog sindikata.

Odluku o isključenju iz članstva donosi Sindikalni odbor Sindikalne organizacije.

Izuzetno, Odluku o prestanku članstva donosi i predsjednik Samostalnog sindikata.

Član 14.

Član sindikata nezadovoljan odlukom Sindikalnog odbora ili predsjednika Samostalnog sindikata o isključenju iz članstva, može podnijeti žalbu Upravnom odboru u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Upravni odbor razmatra žalbu iz stava 1. ovog člana, na prvoj sjednici koja se održava nakon prijema žalbe.

Odluka Upravnog odbora je konačna.

Prestankom članstva prestaju i sva prava i obaveze na osnovu članstva u Samostalnom sindikatu.

Član 15.

Član koji je iz bilo kojeg razloga isključen iz članstva sindikata može biti ponovo primljen po pisanom zahtjevu nakon isteka najmanje 12 mjeseci od dana isključenja, a odluku o prijemu donosi Sindikalni odbor Sindikalne organizacije u okviru koje kandidat za ponovni prijem u članstvo djeluje.

Član Samostalnog sindikata koji je iz bilo kojeg razloga prestao biti članom, u slučaju novog učlanjenja nema pravo korištenja sredstava Štrajkačkog fonda, kao ni prava **utvrđenim pravilnicima i uputstvima o korištenju finansijskih sredstava i pravne zaštite.**

IV - ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE SAMOSTALNOG SINDIKATA

Član 16.

Samostalni sindikat zastupa i predstavlja predsjednik **Samostalnog sindikata**, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika Samostalnog sindikata, sa pravima i obavezama predsjednika, utvrđenim ovim statutom.

Predsjednik Samostalnog sindikata može pismenim ovlaštenjem ovlastiti **člana Upravnog odbora** da u određenim situacijama zastupa i predstavlja Samostalni sindikat u okviru datog ovlaštenja.

Predsjednik Samostalnog sindikata

Član 17.

Predsjednika Samostalnog sindikata, tajnim glasanjem, bira i razrješava Skupština.

Predsjednik Samostalnog sindikata ima sljedeća prava i obaveze:

- zastupa i predstavlja Samostalni sindikat pred trećim licima, a za svoj rad odgovoran je Skupštini i Upravnom odboru;
- **inicira sazivanje sjednica Upravnog odbora;**
- **saziva i rukovodi sjednicama Stručnog savjeta;**
- stara se o izvršavanju donesenih odluka i zaključaka;
- zastupa interese članstva pred organima i institucijama koje odlučuju o njihovim pravima;
- odgovoran je za zakonito raspolaganje finansijskim sredstvima i drugom imovinom sindikata, te s tim u vezi, predlaže nadležnim organima sindikata donošenje odgovarajućih odluka i supotpisnik je finansijskih naloga za isplate finansijskih sredstava sa računa Samostalnog sindikata;
- organizira i osigurava pružanje pravne pomoći - zaštite članovima Samostalnog sindikata za sporove iz radnih odnosa i s tim u vezi predlaže Upravnom odboru osiguranje potrebnih finansijskih sredstava za sudske i druge troškove;
- izvršava odluke Upravnog odbora u skladu sa zakonom i aktima organa Samostalnog sindikata;
- brine se o pravovremenom izvršavanju odluka organa Samostalnog sindikata i o izvršenju tih odluka redovno obavještava Upravni odbor;
- odgovoran je za izradu prijedloga godišnjih finansijskih planova Samostalnog sindikata i operativnog programa rada Upravnog odbora za svaku godinu, koje usvaja Upravni odbor Samostalnog sindikata;

- podnosi godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju organa Samostalnog sindikata Upravnom odboru, koji se podnosi Izvještajnoj skupštini na usvajanje, a na kraju mandatnog perioda podnosi izvještaj organa Samostalnog sindikata Skupštini – Kongresu sindikata;
- isključuje člana sindikata u slučaju teškog kršenja Statuta, narušavanja ugleda i nanošenja štete Samostalnom sindikatu;
- vrši i druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor, u skladu sa zakonom i aktima organa Samostalnog sindikata.

Funkcija predsjednika Samostalnog sindikata obavlja se profesionalno, a odlukom Upravnog odbora utvrđuje se plaća predsjednika Samostalnog sindikata i pripadajuće naknade iz radnog odnosa i po osnovu rada, kao i prava po prestanku funkcije.

Član 18.

Predsjednik Samostalnog sindikata saziva sjednicu sindikalnog odbora u slučaju potrebe koja zahtijeva vanredne okolnosti ili po odluci Upravnog odbora, a po zahtjevu koordinacionog odbora sindikalnih organizacija, ako ocijeni da iz objektivnih razloga zakazivanje sjednice sidnikalnog odbora ne može učiniti predsjednik koordinacionog odbora sindikalnih organizacija.

Kada predsjednik zakaže sjednicu radnih tijala i organa iz prethodnog stava ovog člana, dužan je zakazivanje izvršiti pismenim pozivom u kojem će decidno naznačiti dnevni red, mjesto i datum i vrijeme održavanja.

Nakon održavanja sastanka iz ovog člana, predsjednik je dužan podnijeti pismenu informaciju Upravnom odboru.

Član 19.

Predsjednik Samostalnog sindikata, na osnovu inicijative koordinacionog odbora sindikalnih organizacija ili samostalno, predlaže Upravnom odboru da donese odluku o raspuštanju sindikalnog odbora sindikalne organizacije, ukoliko ocijeni da taj sindikalni odbor ne izvršava svoju funkciju, djeluje na način kojim se krši Statut ili svojim djelovanjem narušava ugled i interes organizacije sindikata, kao cjeline.

Odlukom o raspuštanju sindikalnog odbora predložit će izbor novog sindikalnog odbora i odredit će rok za provođenje postupka, izabrat će i imenovati povjerenika za provođenje novih izbora.

Žalbu na odluku iz prethodnog stava koja ne odgađa izvršenje mogu podnijeti razriješeni članovi sindikalnog odbora ili razriješeni sindikalni odbor u cjelini.

Po žalbi odlučuje Upravni odbor Samostalnog sindikata, čija je odluka po žalbi konačna.

Član 20.

Samostalni sindikat ima dopredsjednike, čiji broj i oblasti za koje su nadležni utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom na prijedlog predsjednika Samostalnog sindikata.

Zamjenik predsjednika **Samostalnog sindikata,** dopredsjednici **Samostalnog sindikata i generalni sekretar Samostalnog sindikata** su zajedno sa predsjednikom **Samostalnog sindikata** ovlašteni za potpisivanje finansijskih naloga za isplate sa računa Samostalnog sindikata, samo uz prethodni potpis predsjednika.

Finansijske naloge za podizanje gotovine sa bankovnih računa Samostalnog sindikata i nalozi za žiralna plaćanja moraju biti potpisani od najmanje dva potpisnika iz **stava 2.** ovog člana.

Zamjenik predsjednika i **predsjednik Upravnog odbora** za svoj rad odgovorni su Upravnom odboru.

Predsjednik Samostalnog sindikata odgovoran je Skupštini i Upravnom odboru Samostalnog sindikata.

Član 21.

Predsjednik **Samostalnog sindikata**, zamjenik predsjednika **Samostalnog sindikata**, **predsjednik Upravnog odbora, zamjenik predsjednika Upravnog odbora,** dopredsjednici i ostali članovi organa i tijela Samostalnog sindikata mogu biti razriješeni sa ovih funkcija i prije isteka mandata u slučaju da ne obavljaju povjerenu funkciju u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Samostalnog sindikata.

Inicijativu sa obrazloženjem za njihovo razrješenje daje Upravni odbor ili Nadzorni odbor, po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog najmanje jedne trećine članstva sindikalnih organizacija.

Odluku o razrješenju predsjednika **Samostalnog sindikata** ili zamjenika predsjednika **Samostalnog sindikata** prije isteka mandata, zbog razloga iz stava 1. ovog člana, donosi Vanredna skupština u roku od 60 dana od dostave odluke o zakazivanju Vanredne skupštine, a za ostale nosioce funkcija iz stava 1. ovog člana, Upravni odbor dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Član 22.

Samostalni sindikat ima počasne predsjednike.

Počasni predsjednici biraju se iz reda članova sindikata, koji su svojim radom dali značajan doprinos osnivanju, jačanju i afirmaciji sindikata.

Počasni predsjednici imaju pravo prisustva skupštini Samostalnog sindikata u statusu delegata.

Počasni predsjednici ne mogu biti članovi organa i tijela Samostalnog sindikata.

V - ORGANI UDRUŽENJA

Izborni principi, mandati i način odlučivanja u Samostalnom sindikatu

Član 23.

Prema kriterijima koje utvrđuje komisija imenovana od Upravnog odbora Samostalnog sindikata, kandidate za predsjednika Samostalnog sindikata predlažu sindikalne organizacije putem koordinacionih odbora.

Ukoliko se za funkciju predsjednika Samostalnog sindikata kandiduju dva ili više kandidata, izbor predsjednika vrši se tajnim glasanjem, a izabranim se smatra kandidat koji dobije dvotrećinsku većinu glasova prisutnih delegata skupštine.

Ako u prvom izbornom krugu ni jedan kandidat ne dobije dvotrećinsku većinu, glasanje će se ponoviti u drugom krugu između dva kandidata koja su dobila najviše glasova, a nakon tog glasanja izabranim se smatra kandidat koji je dobio veći broj glasova prisutnih delegata Skupštine.

Član 24.

Mandat svih organa i tijela u okviru Samostalnog sindikata, te predsjednika i generalnog sekretara Samostalnog sindikata traje 5 (pet) godina, a primjenjivat će se i na tekuće mandate izabranih organa i tijela Samostalnog sindikata.

Izabranom i imenovanom funkcioneru koji je do tada obavljao **profesionalno** funkciju jedan ili više mandata, a ne može se vratiti u instituciju iz koje je došao na tu funkciju, po zahtjevu imenovanog, Upravni odbor donosi odluku da isti bude zaposlen unutar granskog sindikata, u skladu sa stručnom spremom i radnim iskustvom, a najduže 5 (pet) godina.

Ista prava imaju i predsjednici koordinacionih odbora, sindikalni profesionalci, a koji su birani na tu funkciju, u skladu sa potrebama sindikata.

U slučaju da sindikalni povjerenik u osnovnoj sindikalnoj organizaciji izgubi posao zbog sindikalnog djelovanja, granski sindikat i osnovna sindikalna organizacija **mogu** da mu omoguće

materijalnu sigurnost na način predviđen granskim kolektivnim ugovorom ili eventualno zaposli u granski sindikat, u skladu sa **mogućnostima** sindikata.

U slučaju da u toku trajanja mandata dođe do izbora novog člana organa ili predsjednika zbog smjene, razrješenja ili ostavke postojećih izvršilaca tih funkcija, mandat novoizabranog traje do isteka zatečenog mandata.

Član 25.

Organi Samostalnog sindikata na svim nivoima organizovanja mogu punovažno odlučivati ukoliko im prisustvuje **natpolovična većina** od ukupnog broja članova organa.

Odluke su punovažne ukoliko se za njih izjasni natpolovična većina prisutnih članova.

Organizacija i organi Sindikalne organizacije

a) Sindikalna organizacija

Član 26.

Sindikalna organizacija je osnovni oblik organizovanja sindikata, a čine je svi članovi sindikata zaposleni u organima uprave, upravnim organizacijama, pravosudnim organima, javnim ustanovama i drugim pravnim licima sa javnim ovlaštenjima.

Sindikalna organizacija donosi svoja Pravila organizovanja i djelovanja sindikalne organizacije, u skladu sa odredbama ovog statuta.

Sindikalne organizacije obrazuju se u organima državne službe: jedinstvenom općinskom organu državne službe, federalnim i kantonalnim ministarstvima, javnim ustanovama čiji su zaposlenici članovi sindikata, a ove organizacije iz javnih službi na nivou te organizacije obrazuju podružnice po filijalama ili službama koje broje više od 30 članova sindikata (u daljnjem tekstu: sindikalne organizacije i podružnice).

Sindikalnu organizaciju čine i članovi sindikata zaposleni u specifičnom organu ili instituciji sa najmanje 15 članova.

Sindikalne organizacije koje su do donošenja ovih izmjena Statuta stekle status Sindikalne organizacije, zadržavaju ga i dalje, izuzev u slučaju kada broj članova Sindikalne organizacije bude manji od 15 članova.

Član 27.

U Sindikalnoj organizaciji u kojoj zbog teritorijalne udaljenosti i broja članova nije moguće usklađivati sindikalne aktivnosti, a radi efikasnijeg djelovanja, mogu se formirati sindikalne podružnice koje djeluju u okviru Sindikalne organizacije.

Član 28.

Odluku o formiranju Sindikalne podružnice u okviru Sindikalne organizacije donosi Sindikalni odbor.

Radom sindikalne podružnice rukovodi predsjednik sindikalne podružnice kojeg na prijedlog većine članova sindikalne podružnice imenuje Sindikalni odbor.

Član 29.

Sindikalna organizacija svoju aktivnost ostvaruje i djeluje u skladu sa Statutom i Pravilima o organizovanju i djelovanju sindikalnih organizacija.

Sindikalna organizacija, u okviru svojih prava i obaveza, naročitu pažnju posvećuje ostvarivanju sljedećih ciljeva i zadataka:

- ostvarivanja uticaja na poštivanje odredbi Kolektivnog ugovora, kao i ostalih zakonskih i drugih propisa kojima se odlučuje o pravima članova sindikata;,
- učešća u izradi i donošenju opštih akata i drugih propisa od neposrednog interesa za sindikat i sindikalno članstvo;
- davanja prijedloga i inicijativa za donošenje, izmjene i dopune opštih akata i drugih propisa;
- pregovora sa rukovodiocem organa – poslodavcem o uvjetima rada i poboljšanju socijalno - ekonomskog položaja članstva;
- pregovora sa poslodavcem o cijeni rada i visini koeficijenata;
- osiguranju materijalne pomoći, u skladu sa mogućnostima, članu sindikata za vrijeme privremene nezaposlenosti, uzrokovane nezakonitim udaljavanjem s posla i za vrijeme trajanja štrajka,
- pružanju besplatne pravne pomoći, odnosno zaštite člana sindikata u skladu sa Pravilnikom o pravnoj zaštiti, koju donosi Upravni odbor.

Član 30.

Obaveza sindikalnih organizacija je da se brinu o redovnoj uplati članarine u skladu **sa Statutom i** Odlukom Upravnog odbora o visini i načinu raspodjele članarine. U slučaju da Sindikalna organizacija neopravdano ne izvršava obavezu iz prethodnog stava, tri i više mjeseci, Upravni odbor će donijeti odluku o isključenju iz članstva Samostalnog sindikata svih članova Samostalnog sindikata te sindikalne organizacije.

Opravdani razlozi za neplaćanje članarine su neisplaćene plaće.

Član 31.

Sredstva sindikalne članarine troše se isključivo za realizaciju programskih ciljeva i izvršavanje djelatnosti Samostalnog sindikata i Sindikalne organizacije.

Organi Sindikalne organizacije

Član 32.

Organi Sindikalne organizacije su:

1) Skupština Sindikalne organizacije
2) Sindikalni odbor
3) Nadzorni odbor

1) Skupština Sindikalne organizacije

Član 33.

Sindikalna organizacija koja ima više od 30 članova u jedinstvenom organu državne službe ili javne ustanove organizira Skupštinu Sindikalne organizacije, **izuzev sindikalnih organizacija iz člana 26. st. 4. i 5**.

Skupština Sindikalne organizacije radi u skladu sa Statutom i svojim Pravilima o organiziranju i djelovanju.

Skupština je najviši organ Sindikalne organizacije, a čine je svi članovi Sindikalne organizacije.

2) Sindikalni odbor

Član 34.

Sindikalni odbor u Sindikalnoj organizaciji bez podružnica bira Skupština te organizacije.

U sindikalnim organizacijama organizaciono jedinstvenog organa, službe i druge institucije, koje imaju dvostrustuko veći broj članova od utvrđenog cenzusa za organizovanje sindikalne organizacije i koje imaju više organizacionih jedinica, članovi sindikalnog odbora biraju se na skupštinama članova u organizacionim jedinicama.

Organizacione jedinice iz stava 2. ovog člana, koje imaju manje od 8 članova, sve zajedno na zajedničkoj skupštini tih organizacionih jedinica, biraju zajedničkog povjerenika za te organizacione jedinice.

Članove Sindikalnog odbora Sindikalne organizacije, koja u svom sastavu ima sindikalne podružnice, biraju skupštine podružnica.

Odluku o broju članova sindikalnog odbora, kriterije za izbor i način glasanja donosi **Sindikalni** odbor.

Član 35.

Sindikalni odbor Sindikalne organizacije bez podružnica, bira Skupština članova sindikata, natpolovičnom većinom od **ukupnog broja** članova Sindikalne organizacije.

Sindikalni odbor sindikalnih organizacija iz st. 2, 3. i 4. člana 34. Statuta, bira se na skupštinama organizacionih jedinica i podružnica, a izabranim se smatraju kandidati koji su dobili natpolovičnu većinu od **prisutnih iz stava 1. ovog člana** na skupštini organizacione jedinice i podružnice.

Sindikalni odbor, iz reda svojih članova, tajnim glasanjem bira predsjednika i zamjenika predsjednika Sindikalnog odbora, a izabranim se smatra kandidat koji je dobio natpolovičnu većinu glasova od ukupnog broja članova odbora.

Predsjednik Sindikalnog odbora ujedno predsjedava i radom Skupštine Sindikalne organizacije.

Predsjednik Sindikalnog odbora dužan je da se u svom radu pridržava Statuta, pravila o organizovanju, odluka, stavova i zaključaka organa Samostalnog sindikata.

Sindikalni odbor donosi svoj poslovnik o radu, kojim uređuje pitanja koja se odnose na način sazivanja sjednice, rukovođenje sjednicom, način glasanja i donošenje odluka iz svoje nadležnosti i slično.

Ostala pitanja koja se tiču funkcije predsjednika i sindikalnog povjerenika regulišu se Pravilima o organizovanju Sindikalne organizacije i Poslovnikom o radu Sindikalnog odbora.

Član 36.

Sindikalni odbor zauzima stavove i zaključke, donosi odluke i predlaže način rješavanja pitanja koja utiču na radne uslove, materijalni i socijalni položaj članstva, te:

- vodi sve aktivnosti o zaštiti interesa članova Sindikalne organizacije;
- donosi Odluku o raspodjeli pripadajućeg dijela članarine za rad Sindikalne organizacije, za solidarnost i novčanu pomoć članova i sredstva rezervi i štrajkačkog fonda;
- donosi Odluku o organizovanju Sindikalne podružnice u Sindikalnoj organizaciji;
- predlaže Skupštini Pravila o organizovanju i radu Sindikalne organizacije;
- donosi Pravila o finansiranju i korištenju sredstava Sindikalne organizacije;
- donosi Operativni program rada Sindikalne organizacije za svaku tekuću godinu i utvrđuje plan prihoda i rashoda Sindikalne organizacije;
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika Sindikalnog odbora;
- isključuje člana Sindikalne organizacije iz članstva sindikata, odnosno vrši isčlanjenje člana iz Sindikalne organizacije zbog aktivnosti i djelovanja kojim se krši Statut ili narušava ugled organizacije Samostalnog sindikata, kao cjeline;

- razrješava člana Sindikalnog odbora članstva u Odboru, zbog neizvršavanja svoje funkcije i djelovanja na način kojim se krši Statut ili narušava ugled organizacije Samostalnog sindikata, kao cjeline;
- brine o urednom izvršavanju finansijskih obaveza članova sindikata (naplata sindikalne članarine i njena redovna raspodjela prema Upravnom odboru Samostalnog sindikata u skladu sa Statutom);
- vodi pregovore sa svojim poslodavcem o primjeni Kolektivnog ugovora za pitanja koja su stavljena u nadležnost Sindikalne organizacije;
- organizuje pružanje pravne zaštite članovima sindikata u skladu sa općim aktima Upravnog odbora (Uputstvom o pravnoj zaštiti članova sindikata, i sl.);
- donosi pojedinačne odluke o pravima i obavezama članova sindikata iz Sindikalne organizacije, u skladu sa Statutom i svojim nadležnostima;
- redovno, a najmanje jednom u šest mjeseci, vrši analizu rada i djelovanja Sindikalne organizacije, kao cjeline, i o tome, na odgovarjući način, obavještava članstvo Sindikalne organizacije i Sindikat;
- najmanje jednom godišnje, Upravnom odboru dostavlja Izvještaj o finansijskom poslovanju i radu, te djelovanju Sindikalne organizacije, a najkasnije do 31. januara naredne godine za proteklu godinu;
- vodi računa o primjeni i provođenju Statuta, odluka, pravilnika, uputstava i drugih akata Upravnog odbora Sindikata kao i akata i odluka Sindikalne organizacije;
- daje mišljenje o zahtjevima za zaštitu prava članova iz radno-pravnog odnosa i drugih aktivnosti u vezi pružanja te zaštite, te ih blagovremeno upućuje **predsjedniku Sindikata** na daljnje postupanje;
- vodi računa o socijalno-ekonomskom i materijalnom položaju članova Sindikalne organizacije;
- provodi aktivnosti za pregovore i stara se o organizaciji štrajka članova sindikata u skladu sa Statutom, Kolektivnim ugovorom i Pravilima o štrajku;
- donosi pojedinačne odluke o utrošku finansijskih sredstava Sindikalne organizacije;
- bira predsjednika Sindikalnog odbora iz svog sastava i zamjenika predsjednika;
- vodi druge aktivnosti koje su od interesa za ostvarivanje prava članstva sindikata.

Sindikalni odbor za svoj rad odgovoran je članstvu, Skupštini Sindikalne organizacije i Upravnom odboru Samostalnog sindikata.

Predsjednik Sindikalnog odbora

Član 37.

Predsjednik Sindikalnog odbora:

- predstavlja Sindikalnu organizaciju prema poslodavcu;
- potpisuje odluke, zaključke i stavove koje donosi Sindikalni odbor i Skupština Sindikalne organizacije, saziva i rukovodi radom Sindikalnog odbora i Skupštine Sindikalne organizacije;
- izvršava i vodi računa o provođenju donesenih odluka, zaključaka i stavova;
- zastupa interese članstva u organima poslodavca odnosno pred rukovodiocem organa, pred organima vlasti i drugim organima;
- vrši raspored zadataka i aktivnosti, zavisno od prirode tih aktivnosti na ostale članove sindikata.

Član 38.

Do prekida mandata predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora može doći i ranije iz sljedećih razloga:

- podnošenjem ostavke predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora;
- smrću predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora;
- razrješenjem predsjednika Sindikalnog odbora sa te dužnosti,
- raspuštanjem Sindikalnog odbora Sindikalne organizacije od predsjednika Samostalnog sindikata i Upravnog odbora;
- prijedlogom za razrješenje od **natpolovične većine** članova Sindikalne organizacije;
- prestankom radnog odnosa (penzionisanjem, po osnovu disciplinske mjere, prelaskom u drugi organ i dr.).

U slučaju ranijeg prekida mandata predsjednika Sindikalnog odbora ili člana Sindikalnog odbora, novoizabrani predsjednik, odnosno član, može obnašati tu funkciju samo do isteka utvrđenog mandata Sindikalnog odbora.

Član 39.

Prijedlog za razrješenje predsjednika Sindikalnog odbora može podnijeti natpolovična većina Sindikalnog odbora, Nadzorni odbor Sindikalne organizacije, Komisija za statutarna i pravna pitanja, **Stručni** savjet Upravnog odbora i predsjednik Samostalnog sindikata.

O prijedlogu za razrješenje predsjednika Sindikalnog odbora Sindikalne organizacije odlučuje Sindikalni odbor u roku od 15 dana od dana prijema pisanog prijedloga od ovlaštenih predlagača.

Odluku o razrješenju predsjednika Sindikalnog odbora donosi Sindikalni odbor natpolovičnom većinom od **ukupnog broja** članova Sindikalnog odbora. Ukoliko Sindikalni odbor ne odluči po prijedlogu za razrješenje u utvrđenom roku, predlagač dostavlja prijedlog **Stručnom** savjetu Upravnog odbora Samostalnog sindikata uz pisano obrazloženje.

Stručni savjet će u roku od 15 dana po istom postupku donijeti meritornu odluku.

Protiv odluke Sindikalnog odbora ili **Stručnog** savjeta, razriješeni predsjednik ima pravo žalbe Upravnom odboru u roku od 15 dana od dana prijema Odluke.

Odluka Upravnog odbora je konačna.

Razriješeni predsjednik Sindikalne organizacije dužan je u roku od 7 /sedam/ dana od dana donošenja Odluke Upravnog odbora predati zapisnički dokumentaciju, pečat i eventualna finansijska sredstva Sindikalne organizacije novoizabranom predsjedniku Sindikalne organizacije.

3) Nadzorni odbor Sindikalne organizacije

Član 40.

Nadzorni odbor Sindikalne organizacije bira Skupština Sindikalne organizacije tajnim glasanjem sa mandatom od 5 godina, a sastoji se od 3 člana.

Nadzorni odbor vrši kontrolu pravilnosti korištenja finansijskih sredstava i sindikalne imovine kojom raspolaže Sindikalna organizacija i o tome najmanje jedanput godišnje informiše članstvo i Sindikalni odbor.

Nadzorni odbor Sindikalne organizacije donosi Poslovnik o radu.

Do prekida mandata člana Nadzornog odbora može doći u skladu sa članom 13. ovog statuta.

Ukoliko u toku trajanja mandata dođe do prekida mandata člana Nadzornog odbora, Sindikalni odbor može donijeti odluku o popuni Nadzornog odbora novim članom.

b) Koordinacioni odbori sindikalnih organizacija

Član 41.

Sindikalne organizacije u organima državne službe i sudske vlasti u FBiH, sindikalne organizacije u federalnim organima državne službe i sudske vlasti u FBiH i sindikalne organizacije javnih službi, članice Samostalnog sindikata, u cilju ostvarivanja zajedničkih interesa obrazuju koordinacione odbore sindikalnih organizacija, **u skladu sa stavom 2. ovog člana**.

Koordinacioni odbori sindikalnih organizacija formiraju se za grupacije sindikalnih organizacija:

- na nivou federalnih organa državne službe i sudske vlasti;
- na nivou federalnih zavoda i javnih ustanova;
- na nivou kantonalnih i općinskih organa državne službe i tijela, te javnih ustanova.

Koordinacioni odbori sindikalnih organizacija su radna tijela Upravnog odbora Samostalnog Sindikata i nemaju svojstvo pravnog subjekta, a odluku o njihovom formiranju, raspuštanju ili spajanju donosi Upravni odbor Samostalnog sindikata.

Član 42.

Konstituirajuće sjednice koordinacionih odbora sindikalnih organizacija organizuje **Stručni** savjet Upravnog odbora, a njima, do izbora predsjednika, rukovodi član **Stručnog** savjeta kojeg odredi **Stručni** savjet.

Član 43.

Kandidata za predsjednika Koordinacionog odbora predlažu članovi odbora iz svog sastava i sastava sindikalnog članstva organizacija koje čine Koordinacioni odbor.

Izbor kandidata za predsjednika vrši se tajnim **ili javnim** glasanjem.

Izabranim se smatra kandidat koji je dobio natpolovičnu većinu glasova **statutarnih** članova Koordinacionog odbora, s tim da izboru mora prisustvovati najmanje **natpolovična većina od ukupnog broja** članova Koordinacionog odbora.

Ako u prvom izbornom krugu ni jedan kandidat ne dobije natpolovičnu većinu glasova, glasanje će se ponoviti u drugom krugu između dva kandidata koja su dobila najviše glasova, a nakon tog glasanja izabranim se smatra kandidat koji je dobio veći broj glasova prisutnih članova Koordinacionog odbora.

Na izbornoj sjednici koordinacionih odbora sindikalnih organizacija može prisustvovati i član Upravnog odbora kojeg odredi **Upravni odbor.**

Predsjednik Koordinacionog odbora predstavlja i zastupa Koordinacioni odbor sindikalnih organizacija.

Predsjednik Koordinacionog odbora sindikalnih organizacija obavlja funkciju volonterski.

Koordinacioni odbor može odlučiti da se funkcija predsjednika Koordinacionog odbora obavlja profesionalno, o čemu odluku donosi Upravni odbor.

Kriterije za izbor predsjednika Koordinacionog odbora donosi Upravni odbor Samostalnog sindikata.

Punopravni članovi koordinacije su i članovi organa i tijela Samostalnog sindikata, koji pripadaju članstvu iz te koordinacije, bez obzira da li su predsjednici sindikalne organizacije.

Član 44.

Koordinacioni odbor sindikalnih organizacija ima sljedeće nadležnosti:

- donosi Poslovnik o svom radu;
- donosi odluke o utrošku novčanih sredstava Koordinacionog odbora;
- donosi odluku o verifikaciji članova Koordinacionog odbora sindikalnih organizacija;
- obezbjeđuje i usaglašava aktivnosti sindikalnih organizacija u cilju efikasnijeg pružanja pravne zaštite članovima sindikata;

- provodi aktivnosti na utvrđivanju cijene rada i drugih prava državnih službenika i namještenika putem Kolektivnog ugovora i u tom cilju ovlašten je da kontaktira i vodi pregovore sa nadležnim poslodavcem i njegovim ovlaštenim predstavnicima, a u skladu sa odlukama, smjernicama i uputama Upravnog odbora ili predsjednika Samostalnog sindikata;
- razmatra inicijative sindikalnih organizacija za izmjene i dopune Kolektivnog ugovora, zauzima svoj stav i u obliku zaključaka o tom stavu obavještava Upravni odbor Samostalnog sindikata;
- podnosi zbirni izvještaj o radu i izvještaj o utrošku sredstava po odluci Upravnog odbora,
- predlaže kandidate za članove Upravnog odbora i kandidata za predsjednika Samostalnog sindikata, kao i delegate za Skupštinu, na osnovu odluka i kriterija Upravnog odbora;
- **pokreće inicijativu za razrješenje člana Upravnog odbora Samostalnog sindikata iz svoje koordinacije, prema Upravnom odboru;**
- pokreće inicijativu za raspuštanje Sindikalnog odbora zbog nepoštivanja Statuta i neizvršavanja programskih ciljeva za period duži od tri mjeseca;
- daje mišljenje predsjedniku i Upravnom odboru Sindikata na nacrt propisa i općih akata, koje donosi poslodavac nivoa vlasti na kojem je formiran Koordinacioni odbor;
- inicira Upravnom odboru izmjene i dopune propisa koje na bilo koji način uređuju radnopravne odnose, statusna i druga pitanja članstva;
- bira i razrješava predsjednika Koordinacionog odbora, zamjenika predsjednika Koordinacionog odbora, sekretara Koordinacionog odbora i ostala radna tijela odbora;
- odlučuje o formiranju komisija za pojedina pitanja i oblasti iz svog djelokruga i imenuje članove tih komisija.

U slučaju prestanka funkcije predsjednika Koordinacionog odbora prestaje mu i članstvo u Upravnom odboru.

Ukoliko, iz bilo kojeg razloga: ostavke, opoziva, prestanka članstva u Samostalnom sindikatu, smrti i sl., dođe do potrebe za izborom novog člana Upravnog odbora Samostalnog sindikata iz reda članova sindikata oblasti koju Koordinacioni odbor objedinjuje, isti predlaže kandidata za izbor novog člana i dostavlja Upravnom odboru prijedlog za verifikaciju njegovog mandata, koji može obavljati tu funkciju samo do kraja započetog mandata.

Organi i tijela Samostalnog sindikata

a) Organi Samostalnog sindikata:

Član 45.

Organi Samostalnog sindikata su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. **Komisija za statutarna i pravna pitanja**

1. Skupština

Član 46.

Skupština Samostalnog sindikata je najviši organ upravljanja Samostalnog sindikata.

Skupština Samostalnog sindikata ima slijedeće nadležnosti:

- donosi Poslovnik o radu Skupštine;
- bira radna tijela Skupštine, za vrijeme trajanja Skupštine;
- usvaja Izvještaj o radu organa Samostalnog sindikata između dvije skupštine;
- donosi Program djelovanja Samostalnog sindikata;

- donosi Statut ili Izmjene i dopune Statuta i druge akte određene Statutom Samostalnog sindikata u nadležnosti Skupštine;
- bira članove organa Samostalnog sindikata;
- bira predsjednika Samostalnog sindikata, zamjenika **predsjednika Samostalnog sindikata** i dopredsjednike **Samostalnog sindikata**;
- **potvrđuje izbor predsjednika koordinacionih odbora;**
- opoziva s dužnosti članove organa, dopredsjednike, zamjenika i predsjednika Samostalnog sindikata;
- usvaja i donosi Strategiju sindikata;
- odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa;
- utvrđuje uvjete i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Samostalnog sindikata;
- utvrđuje pravila za preraspodjelu imovine u slučaju prestanka rada Samostalnog sindikata.

Član 47.

Skupština može biti:

- Izvještajno - izborna;
- Izvještajna;
- Vanredna.

Izvještajno - izborna skupština se održava svakih 5 (pet) godina, a saziva je Upravni odbor Samostalnog sindikata.

Delegati za Izvještajno-izbornu skupštinu biraju se u **omjeru 1:200**.

Izvještajna skupština, kao tematska konferencija, održava se jednom godišnje kada se podnose godišnji izvještaji o radu i finansijski izvještaji organa i tijela Sindikata, kao i druga pitanja iz člana 46. stav 2. Statuta, a saziva je Upravni odbor Sindikata.

Delegati za Izvještajnu skuštinu biraju se u omjeru 1: 400 od ukupnog broja sindikalnog članstva.

Na zahtjev jedne trećine članova sindikata Upravni odbor Samostalnog sindikata mora sazvati Vanrednu skupštinu.

Član 48.

O održavanju Skupštine, kao i o dnevnom redu, učesnici se obavještavaju najmanje 20 dana prije održavanja Skupštine.

Prijedloge za raspravu na Skupštini mogu davati članovi Samostalnog sindikata, sindikalne organizacije i organi sindikata u pismenom obliku putem delegata Skupštine.

Član 49.

Skupština može punovažno odlučivati ako **istoj** prisustvuje **natpolovična većina** delegata sa pravom glasa.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih delegata na Skupštini.

Član 50.

Status delegata s pravom glasa na Skupštini imaju izabrani delegati, članovi **Upravnog odbora**, **generalni sekretar,** članovi **Komisije za statutarna i pravna pitanja**, članovi Nadzornog odbora.

Skupštini mogu prisustvovati i drugi predstavnici koje odredi Upravni odbor, ali bez prava glasa.

2. Upravni odbor

Član 51.

Upravni odbor je organ Samostalnog sindikata i obavlja sve poslove utvrđene zakonom, Statutom i aktima Skupštine.

Članovi Upravnog odbora Sindikata po funkciji su: predsjednik **Samostalnog sindikata**, zamjenik predsjednika **Samostalnog sindikata**, dopredsjednici Samostalnog sindikata, predsjednici koordinacionih odbora i **drugi članovi u skladu sa Statutom.**

Predsjednik Samostalnog sindikata i **zamjenik predsjednika Samostalnog sindikata**, **ne mogu biti birani na mjesto predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora.**

Član 52.

Upravni odbor:

- donosi Poslovnik o radu;
- **bira predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora iz reda svojih članova;**
- priprema sjednice Skupštine Samostalnog sindikata;
- priprema i predlaže nacrt izmjena i dopuna Statuta i drugih akata koje donosi Skupština Samostalnog sindikata;
- provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština Samostalnog sindikata:
- upravlja imovinom i finansijskim sredstvima Samostalnog sindikata;
- prati primjenu i poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti u cilju primjene Kolektivnog ugovora;
- po potrebi utvrđuje stavove Samostalnog sindikata za odlučivanje u organima Saveza samostalnih sindikata BiH i nižim oblicima djelovanja sindikata;
- donosi odluku o obrazovanju **Stručnog** savjeta Upravnog odbora;
- imenuje i razrješava generalnog sekretara Samostalnog sindikata, istom ili posebnom odlukom utvrđuje njegovu plaću i druge naknade iz radnog odnosa i po osnovu rada;
- donosi odluku o raspodjeli pripadajuće članarine za finansiranje organa sindikata - centrale i drugih prihoda sindikata;
- upravlja imovinom i finansijskim sredstvima Samostalnog sindikata u skladu sa finansijskim planom o korištenju sredstava Samostalnog sindikata;
- najmanje jednom godišnje razmatra ocjenu Nadzornog odbora Samostalnog sindikata o finansijskom poslovanju organa Sindikata i s tim u vezi donosi potrebne odluke za otklanjanje nedostataka;
- donosi odluku o datumu i mjestu održavanja Skupštine i utvrđuje prijedlog dnevnog reda Skupštine;
- donosi odluku, na osnovu broja članova po koordinacionim odborima, o broju, načinu, kriterijima i izboru članova Upravnog odbora, Statutarne komisije i Nadzornog odbora Samostalnog sindikata, kao i druge odluke koje je neophodno donijeti u toku priprema Skupštine;
- **donosi odluke o održavanju izbora u sindikalnim organizacijama i koordinacijama;**
- rješava po žalbama članova sindikata i članova sindikalnog odbora sindikalne organizacije, protiv odluka sindikalnih organizacija, Stručnog savjeta i predsjednika Sindikata;
- odlučuje o organizovanju Stručne službe i otvaranju radnih mjesta;
- donosi opće akte Stručne službe (Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o radu i plaćama);
- zaključuje sporazume o saradnji sa drugim sindikatima, srodnih ili istih djelatnosti;
- donosi odluke o formiranju svojih radnih tijela – komisija i izboru članova u ta tijela, a na prijedlog koordinacionih odbora, čiji rad prate dopredsjednici iz svoje oblasti;

- odlučuje o svim ostalim poslovima od interesa za funkcionisanje Samostalnog sindikata, izuzev pitanja o kojima je drugim odredbama ovog statuta to pitanje određeno u nadležnost drugog organa;
- odlučuje o žalbama uposlenika Stručne službe Samostalnog sindikata na odluke i rješenja predsjednika Sindikata.

Odluke, stavovi i zaključci Upravnog odbora obavezni su za sve članove Samostalnog sindikata.

Član 53.

Upravni odbor Sindikata je najviše tijelo Sindikata između dva zasjedanja skupštine i ima pravo i dužnost da obavlja sve poslove iz nadležnosti skupštine, te utvrđuje prijedlog Statuta.

Član 54.

Upravni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Sjednicu saziva i **predsjedava** predsjednik Upravnog odbora, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika **Upravnog odbora**.

Predsjednik Upravnog odbora na inicijativu predsjednika Samostalnog sindikata ili na zahtjev jedne trećine članova Upravnog odbora, dužan je sazvati sjednicu Upravnog odbora.

Na sjednicu Upravnog odbora mogu se pozvati i predstavnici drugih organa Samostalnog sindikata.

Stručni savjet Upravnog odbora

Član 55.

Stručni savjet je radno-operativno tijelo Upravnog odbora, a **čine ga** predsjednik Samostalnog sindikata, zamjenik predsjednika **Samostalnog sindikata**, **predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog odbora Samostalnog sindikata** i **generalni sekretar Samostalnog sindikata, a po potrebi sjednici Stručnog savjeta prisustvuju i dopredsjednici Samostalnog sindikata, predsjednik Komisije za statutarna i pravna pitanja Samostalnog sindikata i predsjednik Nadzornog odbora Samostalnog sindikata, ako se radi o tačkama dnevnog reda iz njihove nadležnosti**.

Stručnim savjetom rukovodi predsjednik **Samostalnog** sindikata, a u slučaju njegove odsutnosti, zamjenik **predsjednika Samostalnog sindikata**.

Stručni savjet obavlja sljedeće:

- **inicira i** priprema sjednice Upravnog odbora;
- razmatra nacrte svih akata koje donosi Upravni odbor;
- vodi računa o izvršenju odluka Upravnog odbora;
- utvrđuje prijedlog odluke i predlaže Upravnom odboru Sindikata otvaranje radnih mjesta i upošljavanje novih izvršilaca u Stručnoj službi Samostalnog sindikata;
- predlaže Upravnom odboru određene izmjene u realizaciji Finansijskog plana i brine se o njegovom izvršenju.

Stručni savjet obavlja i druge poslove koje mu Poslovnikom o radu i odlukama odredi Upravni odbor.

Za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru.

3. Nadzorni odbor Samostalnog sindikata

Član 56.

Nadzorni odbor sastoji se od 5 (pet) članova.

Nadzorni odbor donosi Poslovnik o svom radu i finansijski plan potrebnih sredstava za rad Nadzornog odbora.

Predsjednika Nadzornog odbora bira Nadzorni odbor na konstituirajućoj sjednici.

Nadzorni odbor vrši kontrolu ostvarivanja politike finansiranja, korištenja finansijskih sredstava i ukupne sindikalne pokretne i nepokretne imovine i o tom najmanje jedanput godišnje informiše članstvo i Upravni odbor.

Nadzorni odbor vrši kontrolu da li su sve isplate urađene u skladu sa važećim zakonima, Statutom, Kolektivnim ugovorom i ostalim aktima Sindikata.

Nakon izvršene kontrole finansijskog poslovanja, Nadzorni odbor podnosi pismenu informaciju organu Sindikata, odnosno, podnosi izvještaj za svoj mandatni period Skupštini. Nadzorni odbor za svoj rad odgovoran je Skupštini i o svom radu Skupštini podnosi četverogodišnji izvještaj.

Nadzorni odbor je dužan na zahtjev predsjednika Samostalnog sindikata da izvrši kontrolu finansijskog poslovanja u sindikalnim organizacijama, ukoliko se ukaže potreba za tim.

4. Komisija za statutarna i pravna pitanja

Član 57.

Komisija za statutarna i pravna pitanja sastoji se od 5 (pet) članova.

Predsjednika **Komisije za statutarna i pravna pitanja** bira**ju članovi Komisije za statutarna i pravna pitanja** na konstituirajućoj sjednici **iz svojih redova.**

Nadležnosti **Komisije za statutarna i pravna pitanja**:

- donosi Poslovnik o radu;
- daje tumačenja odredaba Statuta Samostalnog sindikata, po podnesenim zahtjevima u pismenoj formi;
- **daje mišljenja u vezi važenja pravnih propisa**;
- **daje mišljenja o uskladjenosti općih akata i odluka organa i tijela Samostalnog sindikata sa važećim propisima i Statutom**;
- podnosi godišnji izvještaj o svom radu Upravnom odboru;
- podnosi četverogodišnji izvještaj o svom radu Skupštini.

U svom radu **Komisija za statutarna i pravna pitanja**, u skladu sa svojim poslovnikom o radu, donosi akte u obliku odluka i mišljenja, a za svoj rad je odgovorna Skupštini i Upravnom odboru.

b) Radna tijela - komisije Upravnog odbora Samostalnog sindikata

Član 58.

Odlukom Upravnog odbora Sindikata, utvrđuje se broj i naziv komisija, njihov sastav, te zadaci i ovlaštenja u izvršavanju programskih ciljeva Samostalnog sindikata, iz oblasti za koje su obrazovane, kao i druga pitanja u vezi sa radom komisija.

Generalni sekretar Upravnog odbora Sindikata

Član 59.

Generalni sekretar **Samostalnog sindikata** u okviru svojih poslova ima sljedeća ovlaštenja:

- opslužuje rad Upravnog odbora i drugih organa sindikata;
- vrši pripremu sjednica organa sindikata (Upravnog odbora, **Stručnog** savjeta, **Komisije za statutarna i pravna pitanja**, Nadzornog odbora, komisija i drugih organa i tijela Upravnog odbora sindikata);
- izvršava odluke i stavove Upravnog odbora i **Stručnog** savjeta iz djelokruga svojih poslova;
- kontinuirano prati rad sindikalnih organizacija u izvršavanju programskih ciljeva i svojim djelovanjem doprinosi provođenju usvojene strategije sindikata;
- vrši kontrolu izvršavanja statutarnih obaveza članova, uplata u skladu sa Statutom i aktima sindikata;
- doprinosi unapređenju metoda i sadržaja rada organa i tijela Upravnog odbora, **Stručnog** savjeta i drugih organa i tijela sindikata;
- rukovodi radom Stručne službe, a u cilju izvršavanja poslova iz njegove nadležnosti;
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Upravni odbor, **Stručni** savjet i predsjednik Sindikata;
- **po zahtjevu organa Sindikata** izrađuje **operativni** plan rada koji odobrava **Upravni odbor**.

U planu rada označavaju se planirane aktivnosti u sindikalnom organiziranju i finansijska sredstva za putne troškove i slično. Na osnovu **usvojenih operativnih planova** podnosi **izvještaj o njihovoj realizaciji**. **Izvještaj podnosi Upravnom odboru na zahtjev istog.**

Za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru i predsjedniku Samostalnog sindikata.

Generalni sekretar je imenovani nosilac izvršne funkcije, a u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti ima prava i obaveze utvrđene Statutom Samostalnog sindikata, odlukama Upravnog odbora Sindikata, Poslovnikom o radu Upravnog odbora i općim aktima sindikata.

VI – STICANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM SINDIKATA

Član 60.

Imovinu Samostalnog sindikata čine:

a) Obrtna sredstva

- članarine;
- dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih osoba i pravnih subjekata;
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- drugi prihodi stečeni u skladu sa zakonom i Statutom.

b) Osnovna sredstva - nepokretnosti

- zajednička imovina, kao idealno vlasništvo na nekretninama, u okviru SSS BiH;
- povećanje imovine na osnovu investiticionih ulaganja u poslovni prostor koji koristi Centrala Samostalnog sindikata;
- imovina koja je pripala Samostalnom sindikatu na osnovu pravnog sljedništva nad tom imovinom;
- imovina koju Samostalni sindikat stekne kupovinom ili građenjem iz vlastitih izvora.

Imovinom upravlja i raspolaže Upravni odbor Samostalnog sindikata na način i u postupku utvrđenim aktima sindikata.

VII – UVJETI I POSTUPCI ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

a) Uvjeti i postupak za pripajanje

Član 61.

Pripajanje sindikata drugim srodnim sindikatima mogu predložiti koordinacioni odbori sindikalnih organizacija, uz pismeno obrazloženje zbog kojih se pripajanje zahtjeva.

Pisanu inicijativu, iz prethodnog stava, koordinacioni odbori sindikalnih organizacija dostavljaju Upravnom odboru koji je dostavlja svim koordinacionim odborima na raspravu, a nakon toga, ako inicijativa bude prihvatljiva za većinu koordinacionih odbora sindikalnih organizacija, ostvaruje kontakte sa sindikatom za čije je pripajanje podnesena inicijativa.

U postupku dogovaranja o pripajanju, nadležni organ Samostalnog sindikata dužan je, na osnovu prispjelih inicijativa, sačiniti elaborat o ekonomskoj i organizacijskoj potrebi pripajanja Samostalnog sindikata sa sindikatom za čije se pripajanje traži. Elaborat mora da sadrži osnovne rezultate realizacije programskih ciljeva prethodnih pet godina, za sindikat, čije se pripajanje zahtijeva i rezultate Samostalnog sindikata, te da, s tim u vezi, ukaže na opravdanost spajanja u cilju efikasnije realizacije zajedničkih programskih ciljeva.

Odluku o pripajanju Samostalnog sindikata, na način opisan u prethodnim stavovima ovog člana, donosi Upravni odbor. Tom odlukom definiraju se pitanja koja se odnose na postojeću imovinu, način prenošenja na novi sindikat, kao i sva ostala pitanja koja se odnose na postupak pripajanja.

b) Razdvajanje Samostalnog sindikata

Član 62.

Razdvajanje Samostalnog sindikata može se izvršiti na prijedlog koordinacionih odbora sa svih nivoa vlasti i iz svih oblasti, s tim što inicijativu za razdvajanje mora razmatrati i donijeti odluku o potrebi takvog postupka skupština svake sindikalne organizacije. Sindikalna organizacija koja ne prihvati inicijativu za razdvajanje Samostalnog sindikata ostaje u Samostalnom sindikatu.

Zapisnik sa odlukom o potrebi i opravdanosti razdvajanja dostavljaju se koordinacionim odborima sindikalnih organizacija, a koordinacioni odbori sindikalnih organizacija sve odluke, sa svojim stavovima, podnose Upravnom odboru.

Upravni odbor Samostalnog sindikata odlučuje o prispjelim inicijativama u roku od tri mjeseca od dana prijema, na način propisan u ovom članu.

c) Transformacija Samostalnog sindikata

Član 63.

Samostalni sindikat može vršiti transformaciju po odluci nadležnog organa, na način i u postupku utvrđenom ovim statutom i zakonom.

Odluku o transformaciji donosi skupština, na prijedlog Upravnog odbora.

d) Prestanak rada Samostalnog sindikata

Član 64.

Sindikat prestaje raditi odlukom skupštine o prestanku rada ili odlukom o pripajanju, razdvajanju ili transformaciji udruženja, koja za posljedicu ima gubitak pravnog subjektiviteta udruženja na jedan od načina utvrđenih zakonom i ovim statutom.

Sindikat će prestati da postoji i radi ukoliko je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog Statutom za održavanje skupštine, a skupština nije održana i ako se dvotrećinska većina izjasni da nema interesa za dalji rad i postojanje.

VIII – PRAVILA O PRERASPODJELI IMOVINE, U SLUČAJU PRESTANKA RADA SAMOSTALNOG SINDIKATA

Član 65.

Odlukom o prestanku rada Samostalnog sindikata Skupština imenuje radno tijelo sastavljeno od predstavnika koordinacionih odbora sindikalnih organizacija, sa zadatkom utvrđivanja vrijednosti pokretne i nepokretne imovine sindikata.

Radno tijelo iz stava 1. ovog člana utvrđuje iznose novčanih sredstava na bankovnim računima Samostalnog sindikata i blagajni Samostalnog sindikata, utvrđuje dugovanja sindikata prema zaposlenicima Stručne službe i nosiocima funkcija na profesionalnom radu u sindikatu (isplata plaća, naknada za plaće i pripadajućih otpremnina), utvrđuje dugovanja za komunalne usluge (struja, voda, telefon, grijanje, odvoz smeća i slično), kao i ostala potraživanja koja budu evidentirana u knjigovodstvu Samostalnog sindikata.

Sredstva preostala nakon podmirenja obaveza iz stava 2. ovog člana i novčana sredstva ostvarena prodajom pokretne i nepokretne imovine bit će podijeljena nižim oblicima organiziranja (koordinacionim odborima sindikalnih organizacija koje se upišu u Registar udruženja građana kao samostalni sindikati, srazmjerno broju članova sindikata), odnosno Savezu samostalnih sindikata BiH, u kojem je bio član Samostalni sindikat.

U postupku podnošenja zahtjeva nadležnom organu za ispis sindikata iz Registra udruženja, prilaže se odluka i ostali dokumenti o raspolaganju imovinom Samostalnog sindikata na način opisan u ovom članu.

Odlukom o prestanku rada sindikata utvrđuje se kome pripada pokretna i nepokretna imovina sindikata.

Istom odlukom utvrđuju se:

- način definiranja novčanih sredstava na računima Samostalnog sindikata,
- dugovanja Sindikata prema radnicima Stručne službe i nosiocima funkcija,
- dugovanja prema komunalnim preduzećima (struja, voda, telefon, grijanje, odvoz smeća i sl.),
- i ostala potraživanja, evidentirana u knjigovostvu Samostalnog sindikata.

U postupku podnošenja zahtjeva za prestanak rada, kod nadležnog organa, prezentirat će se izvršenje obaveze Samostalnog sindikata u skladu sa odlukom iz st. 1. i 2. ovog člana.

IX - FINANSIRANJE RADA SINDIKATA

Član 66.

Sredstva za rad i ostvarivanje programske aktivnosti sindikata čine prihodi od članarine, donacije, dobrovoljni prilozi kao i drugi izvori finansiranja.

Prihodi od članarine koja iznosi 1 % od neto plaće zaposlenog člana sindikata, 0,50 % od penzije penzionisanih članova sindikata i 1 KM mjesečno za člana sindikata koji je ostao bez posla zbog prekobrojnosti zaposlenih, raspoređuju se tako da sindikalnoj organizaciji u kojoj se prikuplja članarina, pripada pravo na 0,50 % prikupljene članarine, a ostalih 0,50% Samostalnom sindikatu.

Članarina iz prethodnog stava prikuplja se putem platne liste u organima državne službe, sudske vlasti ili javnih službi i institucija u kojoj je zaposlen član sindikata, i u cjelokupnom iznosu (100 % članarine) uplaćuje na jedinstven račun Sindikata, a odnosi u vezi s tim regulišu se Kolektivnim ugovorom između poslodavaca i sindikata.

Sindikat će pripadajući dio sindikalne članarine uplaćene na jedinstveni račun Sindikata u visini od 50% vratiti na račun sindikalne organizacije.

Upravni odbor Sindikata može utvrđivati i drugačiji način raspodjele sredstava članarine, kada je to uslovljeno višim interesima i ciljevima Sindikata.

Članarina se plaća mjesečno po primitku plaće zaposlenih službenika i namještenika, članova Sindikata, o čemu se vodi uredna evidencija.

Član 67.

Na nivou sindikalne organizacije i Upravnog odbora Sindikata mogu se formirati posebni fondovi solidarnosti za namjensko usmjeravanje dijela finansijskih sredstava, kao što su:

- fond za materijalnu pomoć članovima sindikata koji vode odobreni štrajk,
- fond za materijalnu pomoć članovima sindikata koji su nezakonito otpušteni iz službe,
- fond za materijalnu pomoć teško oboljelim članovima sindikata.

Procenat izdvajanja u fondove utvrdit će sindikalni, odnosno Upravni odbor, svojom odlukom.

Dodjela pomoći članovima sindikata vršit će se u skladu sa Uputstvom i kriterijima o pravu na pomoć iz sredstava **fonda solidarnosti** Sindikata.

Uputstvo i kriterije iz ovog člana donijet će Upravni odbor Sindikata i odbori sindikalnih organizacija.

.

X – NAČIN DONOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU

Član 68.

Računovodstveno finansijske poslove vodi Stručna služba Sindikata, a finansijski izvještaj o utrošku finansijskih sredstava podnosi se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i drugim finansijskim propisima i to najmanje jednom godišnje.

Nadzor nad raspolaganjem i trošenjem finansijskih sredstava vrši nadležni organ Samostalnog sindikata koji je dužan prije dostavljanja izvještaja na usvajanje nadležnom organu dostaviti svoj izvještaj, sa mišljenjem o zakonitosti finansijskog poslovanja, u godini za koji se izvještaj podnosi.

Uz finansijski izvještaj izrađuje se i godišnji izvještaj o radu Samostalnog sindikata i njegovih organa. Izvještaj podnosi predsjednik Samostalnog sindikata koji dostavlja Upravnom odboru na razmatranje, a Izvještajna skupština usvaja izvještaj o radu.

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Samostalnog sindikata između dvije skupštine podnosi Upravni odbor Samostalnog sindikata, a usvaja ga Skupština.

XI - KOLEKTIVNO PREGOVARANJE

Član 69.

Kolektivno pregovaranje vrši se sa poslodavcima svih nivoa vlasti (u općini - općinski načelnik, u gradu - gradonačelnik, u kantonu - Vlada kantona, u Federaciji - Vlada Federacije, u ostalim institucijama: fondovima, zavodima i dr. - sa direktorima ili upravnim odborom).

Kolektivno pregovaranje odnosi se na ugovaranje radno-pravnih odnosa i drugih pitanja u vezi s tim koja se uređuju Kolektivnim ugovorom.

Član 70.

Za zaključivanje kolektivnih ugovora Sindikat formira Pregovarački tim, u skladu sa odlukom Upravnog odbora.

Predsjednik Sindikata je po funkciji predsjednik Pregovaračkog tima.

Članove Pregovaračkog **tima** imenuje **Upravni odbor** Sindikata.

Članovima Pregovaračkog tima izdaje se posebno ovlaštenje o vršenju pregovora za zaključivanje Kolektivnog ugovora.

Predsjednik Sindikata ovlašten je da potpiše usaglašeni tekst Kolektivnog ugovora uz prethodnu odluku Upravnog odbora Sindikata o prihvatanju usaglašenog teksta.

XII - ŠTRAJK I MJERE ZAŠTITE

Član 71.

Pravo na štrajk službenici i namještenici - članovi Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u FBiH, ostvaruju na način utvrđen zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilima o štrajku, koje donosi Upravni odbor.

Član 72.

Sindikalna organizacija ne može pozvati službenike i namještenike na štrajk bez prethodne odluke Upravnog odbora Sindikata.

Prijedlog za štrajk se mora pismeno obrazložiti, a isti treba biti podržan sa najmanje **natpolovičnom većinom** potpisa članova sindikalne organizacije koja podnosi prijedlog za odobravanje štrajka Upravnom odboru Sindikata.

Odluka Upravnog odbora Sindikata je obavezna, a ako se sindikalno članstvo odluči na štrajk bez saglasnosti Upravnog odbora Sindikata, tada gubi pravo na pravnu, materijalnu i svaku drugu vrstu zaštite.

Član 73.

Članovi sindikata koji, eventualno zbog učešća u odobrenom štrajku, dobiju otkaz ili budu privremeno udaljeni sa rada, imaju pravo na materijalno obezbjeđenje dok te okolnosti traju, kao i na sve ostale vidove besplatne zaštite njihovih prava.

Visinu materijalne pomoći utvrđuje Upravni odbor Sindikata, zavisno od sredstava kojim raspolaže.

Pomoć se isplaćuje putem Upravnog odbora Sindikata.

XIII - STRUČNA SLUŽBA SAMOSTALNOG SINDIKATA

Član 74.

Rad organa Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji BiH opsluživat će Stručna služba Sindikata.

Upravni odbor može svojom odlukom, dio poslova iz djelokruga Stručne službe Sindikata, povjeriti na obavljanje Stručnoj službi Saveza samostalnih sindikata BiH ili drugog oblika udruživanja Sindikata sa drugim sindikatima (Unija, Konfederacija i sl.).

Upravni odbor je dužan donijeti opće akte vezane za rad Stručne službe (Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o radu i plaćama i dr.) te ih uskladiti sa zakonskim propisima, Kolektivnim ugovorom i odlukama Upravnog odbora, koje se odnose na rad Stručne službe.

XIV- JAVNOST RADA SAMOSTALNOG SINDIKATA

Član 75.

Rad Samostalnog sindikata je javan.

Javnost se obavještava putem sredstava informiranja ili na drugi podesan način.

Podatke i informacije o radu Samostalnog sindikata i njegovih organa daje predsjednik **Samostalnog sindikata**, a u slučaju njegove spriječenosti, nosilac funkcije Samostalnog sindikata kojeg ovlasti predsjednik.

Način obavještavanja javnosti o radu ostalih organizacionih oblika Samostalnog sindikata i njihovih organa vrši se po ovlaštenju predsjednika Samostalnog sindikata.

XV - ZAVRŠNE ODREDBE

a) Dan Sindikata

Član 76.

Dan Samostalnog sindikata je 18. maj - dan koji se obilježava kao datum osnivanja Samostalnog sindikata radnika uprave BiH, registrovanog kod Višeg suda u Sarajevu, po Rješenju br. R-2-13/90 od 18.05.1990. godine.

Organi Sindikata će na odgovarajući način obilježavati Dan Sindikata.

b) Postupak donošenja izmjena i dopuna Statuta

Član 77.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta ili donošenje novog statuta može dati koordinacioni odbor sindikalnih organizacija, a o prihvatanju inicijative i potrebi izmjena i dopuna Statuta ili donošenja novog statuta odlučuje Upravni odbor Samostalnog sindikata.

Inicijativa za izmjene Statuta mora biti dostavljena u pisanom obliku uz tačnu naznaku koje odredbe Statuta je potrebno mijenjati ili dopunjavati i obrazloženje iz kojih razloga se ta izmjena traži.

Upravni odbor, na način opisan u stavu 1. ovog člana, utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta, a nakon provođenja javne rasprave, prijedlog dostavlja Skupštini na razmatranje i usvajanje.

Član 78.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

Upravni odbor je obavezan da kod nadležnog ministarstva izvrši upis promjena u Registar udruženja na način i u postupku utvrđenom Zakonom o udruženjima i fondacijama.

Član 79.

Sve organizacije, organi i tijela na svim nivoima organizovanja i djelovanja Samostalnog sindikata, moraju uskladiti svoja akta sa ovim statutom u roku od tri mjeseca od dana njegovog usvajanja.

Do usklađivanja akata iz stava 1. ovog člana, sva pitanja koja su regulisana na način suprotan ovom statutu primjenjivat će se odredbe ovog statuta.

Član 80.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Samostalnog sindikata broj: 01-IV-603/2015 od 17.06.2015.godine.

Broj: 01- IV- 525 /17
Fojnica, 30.06.2017.godine

Zamjenik predsjedavajućeg Skupštine

Zlatan Prešljić

O V J E R A V A
FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE

Broj: 03-054-3129/96
Sarajevo, 20.07.2017. godine

M I N I S T A R

Mato Jozić

Bosna i Hercegovina-FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO PRAVDE
SARAJEVO
1