



Broj: 02-34-2492/19

Velika Kladuša, 08.10.2019. godine.

Na osnovu člana 42. stav 5. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 14/17 i 16/17) i člana 4. i 5. Pravilnika o uslovima i načinu odabira kandidata za prijem u organ državne službe na određeno vrijeme ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj 23/17), Jedinствeni općinski organa uprave, Općine Velika Kladuša, sa sjedištem u Velikoj Kladuši, Hamdije Pozderca broj 3, objavljuje

JAVNI KONKURS
za prijem državnog službenika na određeno vrijeme
u Jedinствeni općinski organ uprave, Općine Velika Kladuša

01. Stručni saradnik za animalnu proizvodnju i zaštitu – 1 (jedan) izvršilac, do povratka odsutnog državnog službenika sa porodijskog odsustva.

Opis poslova:

- 1) Organizuje i obavlja stručne poslove iz djelokruga Općine u oblasti animalne proizvodnje,
- 2) Izrađuje kompleksne analize, izveštaje, informacije i programe iz oblasti animalne poljoprivredne proizvodnje i prati realizaciju zaključaka po istima,
- 3) Sudjeluje u izradi programa i projekata za razvoj poljoprivredne djelatnosti u oblasti animalne proizvodnje,
- 4) Ostvaruje kontakte sa preduzećima, udruženjima, zadrugama i drugim organizacijama u cilju praćenja problematike u poljoprivrednom sektoru,
- 5) Ostvaruje saradnju sa Kantonalnim i Federalnim organima uprave i drugim institucijama koji su nadležni za poljoprivredni sektor, odnosno animalnu proizvodnju radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa,
- 6) Obrađuje i analizira podatke neophodne za praćenje stanja u animalnoj proizvodnji i predlaže mjere za poboljšanje o istom,
- 7) Daje stručna mišljenja i sugestije kod izrade propisa i drugih akata koje usvajaju nadležni organi Kantona i Federacije,
- 8) Priprema dokumentaciju i podatke i učestvuje u radu Komisije za obračun bruto vrijednosti domaćeg proizvoda i mješovitog dohodka individualnog sektora poljoprivrede u oblasti animalne proizvodnje,
- 9) Pruža stručnu pomoć pravnim i fizičkim licima i udruženjima iz oblasti poljoprivredne animalne proizvodnje,
- 10) Organizira treninge i edukacije u cilju unapređenja poljoprivredne proizvodnje i povećanja zaposlenosti ruralnog stanovništva,
- 11) Pruža stručnu pomoć korisnicima ili grupi korisnika vezano za izradu poslovnih planova, razvojnih i investicijskih programa za upravljanje konvencionalnim, integralnim ili organskim poljoprivrednim gospodarstvom, izrađuje mišljenje o opravdanosti ulaganja u ovu vrstu proizvodnje,
- 12) Sudjeluje u pripremi godišnjeg i višegodišnjeg rada poljoprivredne savjetodavne službe u oblasti animalne proizvodnje,
- 13) Obavlja i druge poslove iz nadležnosti službe po nalogu neposrednog rukovodioca,
- 14) Za svoj rad neposredno je odgovoran šefu odsjeka i pomoćniku načelnika.

RAZLOG ZBOG KOJEG SE VRŠI PRIJEM U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME

Prijem u radni odnos na određeno vrijeme vrši se zbog zamjene odsutnog državnog službenika koji je na porodiljskom odsustvu.

PERIOD TRAJANJA RADNOG ODNOSA NA ODREĐENO VRIJEME

Radni odnos na određeno vrijeme zaključit će se na period do povratka državnog službenika sa porodiljskog odsustva.

OPĆI UVJETI

Da bi bili postavljeni na radno mjesto državnog službenika kandidati moraju ispunjavati sljedeće opće uvjete utvrđene u članu 35. Zakona o državnoj službi u Unsko- sanskom kantonu:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina,
- da ima univerzitetsku diplomu ili diplomu druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepena stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa bolonjskog sistema studiranja, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto,
- da u posljednje dvije godine od dana obavljanja upražnjenog radnog mjesta nije otpušteno iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere, na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- da nije obuhvaćeno odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- da se protiv njega ne vodi krivični postupak.

POSEBNI UVJETI

Pored općih uvjeta utvrđenih u članu 35. Zakona o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu kandidati trebaju ispunjavati sljedeće posebne uvjete utvrđene u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave, Općine Velika Kladuša:

- VSS, VII stepen poljoprivredne ili biotehničke struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (180 ECTS), drugog i trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja poljoprivredne ili biotehničke struke,
- položen stručni ispit,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na poslovima struke,
- poznavanje rada na računaru.

SPISAK POTREBNIH DOKUMENATA KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE USLOVA KONKURSA

Kandidati su uz prijavu na javni konkurs dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta konkursa (u originalu ili ovjerenoj fotokopiji):

- Prijavu na Javni konkurs sa kratkom biografijom i kontakt podacima (adresa i broj telefona),
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Fakultetsku diplomu (nostrificirana diploma ukoliko fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini ili je diploma stečena u nekoj državi nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992.godine), diploma visokog obrazovanja – VII stepen pravne struke ili diploma visokog obrazovanja prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja poljoprivredne ili biotehničke struke,
- Uvjerenje o radnom iskustvu u struci nakon sticanja VSS,
- Uvjerenje suda da se protiv njega ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 mjeseca),
- Dokaz o položenom stručnom ispitu,
- Dokaz o poznavanju rada na računaru,
- Ovjerena izjava da kandidat u posljednje dvije godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere, na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- Ovjerena izjava da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine (lica koja su rođena poslije 1980. godine nisu dužna podnositi dokaze o ispunjavanju ovog uvjeta).

Ostala dokumenta kojim se dokazuje zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova izabrani kandidat će biti dužan dostaviti u roku od 8 (osam) dana od prijema obavještenja o rezultatima konkursa.

Javni konkurs se provodi u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu odabira kandidata za prijem u organ državne službe na određeno vrijeme (" Službeni glasnik Unsko- sanskog kantona", broj; 23/17).

Konkurs se ima objaviti na službenoj web stranici Općine Velika Kladuša i dnevnom listu "Oslobođenje".

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA, MJESTO I NAČIN DOSTAVLJANJA

Prijavu sa traženim dokumentima treba dostaviti u roku od osam dana od dana posljednje objave Javnog konkursa.

Prijava se podnosi neposredno na pisarnici Općine Velika Kladuša, Ul. Hamdije Pozderca 3 ili se dostavlja putem pošte, preporučeno na adresu:

OPĆINA VELIKA KLADUŠA
Ulica Hamdije Pozderca 3.
77230 Velika Kladuša

sa naznakom "**Javni konkurs za prijem državnog službenika na određeno vrijeme**" - **NE OTVARATI** .

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave odnosno prijave kandidata koji uz prijavu ne dostave traženu dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje općih i posebnih uvjeta neće biti razmatrane.

Obrađivač: Kontrolisao:
Fikret Pajazetović Jasmin Šahinović, mag.pol.

OPĆINSKI NAČELNIK
Fikret Abdić, dipl. Ing